

Dokumentation

HiPath 2000, HiPath 3000
HiPath 5000, HiPath OpenOffice ME
optiPoint 420 advance

Bedienungsanleitung



Communication for the open minded

Siemens Enterprise Communications
www.siemens.de/open

SIEMENS

Zur vorliegenden Bedienungsanleitung

Diese Bedienungsanleitung beschreibt das Telefon optiPoint 420 advance an Ihrer HiPath 2000, HiPath 3000 / 5000 und HiPath OpenOffice ME.

Alle über Ihr Telefon durchführbaren Funktionen werden beschrieben. Sollten Sie feststellen, dass Funktionen an Ihrem Telefon nicht wie gewünscht verfügbar sind, kann dies folgende Ursachen haben:

- Die Funktion ist für Sie und Ihr Telefon nicht eingerichtet – bitte wenden Sie sich an Ihr zuständiges Fachpersonal.
- Ihre Kommunikationsplattform verfügt nicht über diese Funktion – bitte wenden Sie sich an Ihr zuständiges Fachpersonal zur Hochrüstung.

Wichtige Hinweise



Betreiben Sie das Telefon nicht in explosionsgefährdeter Umgebung!



Benutzen Sie nur Siemens Original-Zubehör! Das Benutzen von anderem Zubehör ist gefährlich und führt zum Erlöschen der Garantie und der CE-Kennzeichnung.



Öffnen Sie niemals das Telefon oder ein Beistellgerät! Bei Problemen wenden Sie sich an Ihr zuständiges Fachpersonal.

Das Telefon soll nicht mit färbenden oder aggressiven Flüssigkeiten, wie z. B. Tee, Kaffee, Säften oder Erfrischungsgetränken in Berührung kommen. Telefon pflegen → Seite 122.

Die Informationen in diesem Dokument enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen bzw. Leistungsmerkmale, welche im konkreten Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen bzw. welche sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können.

Die gewünschten Leistungsmerkmale sind nur dann verbindlich, wenn sie bei Vertragsabschluss ausdrücklich vereinbart werden.

Kennzeichen



Die Konformität des Gerätes zu der EU-Richtlinie 1999/5/EG wird durch das CE-Kennzeichen bestätigt.



Dieses Gerät wurde nach unserem zertifizierten Umweltmanagementsystem (ISO 14001) hergestellt. Dieser Prozess stellt die Minimierung des Primärrohstoff- und des Energieverbrauchs sowie der Abfallmenge sicher.



Alle Elektro- und Elektronikgeräte sind getrennt vom allgemeinen Hausmüll über dafür staatlich vorgesehene Stellen zu entsorgen.

Die sachgemäße Entsorgung und die getrennte Sammlung von Altgeräten dient der Vorbeugung von potentiellen Umwelt- und Gesundheitsschäden. Sie sind eine Voraussetzung für die Wiederverwendung und das Recycling gebrauchter Elektro- und Elektronikgeräte.

Ausführliche Informationen zur Entsorgung Ihrer Altgeräte erhalten Sie bei Ihrer Kommune, Ihrem Müllentsorgungsdienst, dem Fachhändler bei dem Sie das Produkt erworben haben oder Ihrem Vertriebsansprechpartner.

Diese Aussagen sind nur gültig für Geräte, die in den Ländern der Europäischen Union installiert und verkauft werden und die der Europäischen Richtlinie 2002/96/EC unterliegen. In Ländern außerhalb der Europäischen Union können davon abweichende Bestimmungen für die Entsorgung von Elektro- und Elektronikgeräten gelten.

Inhaltsverzeichnis

Zur vorliegenden Bedienungsanleitung2

Wichtige Hinweise	2
Kennzeichen	3

Grundwissen zur Bedienung9

Bedienfeld optiPoint 420 advance und optiPoint self labeling key module	9
Wegweiser zum Lesen der Bedienungsanleitung	10
Anzeigen im Display	11
So erreiche ich eine Funktion	12
Welche Funktionen kann ich nutzen?	13
Self Labelling Key-Funktion	13
Basis- und Komfortfunktionen	13
Zusätzliche Team- und Chef/Sekretariat-Funktionen	13
Wie ich mein Telefon effektiv nutze	14
Sicherheit bei IP-Telefonie	14

Telefonieren – Grundfunktionen15

Anruf annehmen	15
Anruf über Hörer annehmen	15
Anruf über Lautsprecher annehmen (Freisprechen)	15
Auf Freisprechen umschalten	16
Auf Hörer umschalten	16
Lauthören im Raum während des Gesprächs	17
Wählen/Anrufen	17
Mit abgehobenem Hörer wählen	17
Mit aufliegendem Hörer wählen	17
Gespräch beenden	18
Wahl wiederholen	19
Mikrofon aus-/einschalten	20
Zweiten Teilnehmer anrufen (Rückfrage)	20
Zum jeweils wartenden Teilnehmer wechseln (Makeln)	21
Gespräch weitergeben	21
Anrufe umleiten	22
Variable Anrufumleitung nutzen	22
Umleitung nach Zeit (CFNR) nutzen	23
Anrufumleitung im Betreibernetz/ Mehrfachrufnummer MSN umleiten (nicht für USA)	24
Anrufumleitung bei Telefonausfall	25

Rückruf nutzen	26
Rückruf speichern	26
Rückruf annehmen	26
Gespeicherten Rückruf kontrollieren/löschen	27
Rufnummern für Zielwahl auf Taste speichern	28
Mit Zielwahltasten wählen	29
Telefon einstellen	30
Ruftonlautstärke ändern	30
Ruftonklangfarbe ändern	30
Hinweisruflautstärke ändern	30
Displaykontrast ändern	31
Kontrast der Tastenbeschriftung ändern	31
Freisprechfunktion an Raum anpassen	31
Empfangslautstärke während eines Gesprächs ändern	32
Displayneigung an Sitzposition anpassen	32
Displaybeleuchtung	32
Sprache für Display-Benutzerführung auswählen	32

Telefonieren – Komfortfunktionen 33

Anrufe annehmen	33
Anruf für Kollegin/Kollegen gezielt übernehmen	33
Anrufe abweisen	34
Über Lautsprecher angesprochen werden	34
Anruf über Hör-Sprechgarnitur (Headset) annehmen	35
Anrufe von der Türsprechstelle annehmen/Türöffner betätigen	36
Gespräch vom Anrufbeantworter übernehmen	37
Wählen/Anrufen	38
Mit Blockwahl wählen / Rufnummer korrigieren	38
Anruferliste nutzen	39
Kurzwahl	41
Aus internem Telefonbuch wählen	43
Aus Telefondatenbank (LDAP) wählen	45
Briefkasten nutzen	47
Kollegin/Kollegen über Lautsprecher direkt ansprechen	47
Kollegin/Kollegen diskret ansprechen	48
Selbsttätiger Verbindungsaufbau/Hotline	48
Leitung vormerken/reservieren	48
Rufnummer zuweisen (nicht für USA)	49
Assoziierte Wahl/Wahlhilfe durchführen	49
Während des Gesprächs	51
Zweiteranruf (Anklopfen) annehmen	51
Zweiteranruf (automatisches Anklopfen) verhindern/erlauben	52
Signalton (Anklopfen) ein-/ausschalten	52
Gespräch parken	53
Halten von externen Gesprächen	54
Konferenz führen	55

Konferenz auslösen (durch Einberufer)	56
MFV-Nachwahl/Tonwahl durchführen	57
Aufnahme von Gesprächen	58
Gespräch nach Durchsage weitergeben	59
Signal zum Netz senden	60
Bei nicht erreichten Zielen	61
Anklopfen – sich bemerkbar machen	61
Aufschalten – in ein Gespräch eintreten	61
Nachtschaltung nutzen	62

Funktionen, Prozeduren und Termine speichern. .63

Taste mit Funktion belegen	63
Taste mit Prozedur (Bedienschritten) belegen	67
Terminfunktion	69
Termine speichern	69
An einen Termin erinnert werden	70

Verbindungskosten überprüfen/zuordnen.71

Verbindungskosten für Ihr Telefon abfragen (nicht für USA)	71
Verbindungskosten für anderes Telefon abfragen (nicht für USA)	72
Mit Kostenverrechnung anrufen	73

Privatsphäre/Sicherheit74

Ruhefunktion ein-/ausschalten	74
Anrufschutz ein-/ausschalten	74
Rufnummernanzeige beim Angerufenen unterdrücken	75
Raum überwachen (Babyphone)	76
Anonymen Anrufer identifizieren – „Fangen“ (nicht für USA)	77
Telefon gegen Missbrauch sperren	78
Anderes Telefon gegen Missbrauch sperren	79
Persönlichen Schlosscode speichern	80

Weitere Funktionen/Dienste81

Info (Nachricht) senden	81
Info erstellen und senden	81
Gesendete Info löschen/anzeigen	82
Infos entgegenehmen/abfragen/löschen	82
Nachricht/Antwort-Text hinterlassen	83
Antwort-Text löschen	83
Anzahl der wartenden Anrufe abfragen/Überlastanzeige	84
Anderes Telefon für ein Gespräch wie das eigene benutzen	84
Anderes Telefon für längere Zeit wie das eigene benutzen (Mobility)	85
Info bei Faxempfang/Nachricht am Anrufbeantworter	86

Dienste/Funktionen zurücksetzen (übergreifendes Löschen für ein Telefon)	86
Funktionen für ein anderes Telefon aktivieren	87
Systemfunktionen von extern nutzen	
DISA (Direct Inward System Access)	88
Funktionen im ISDN per Kennzahlwahl nutzen (Keypad-Wahl)	90
Angeschlossene Computer oder deren Programme steuern/Telefondatendienst.	91
Mit PC-Applikationen über CSTA-Schnittstelle kommunizieren.	92
Schalter betätigen (nur bei HiPath 3000).	93
Sensoren (nur bei HiPath 3300/3350/3500/3550)	93
Personen suchen (nicht für USA)	94

Teamfunktionen nutzen 95

Gruppenruf ein/ausschalten.	95
Anruf für Kollegin/Kollegen im Team übernehmen	97
Ruf zuschalten.	98
Anrufe bei Anrufverteilung (UCD)	99

Team/Chef/Sekretariat mit Leitungstasten. 101

Leitungstasten nutzen.	101
Anrufe auf Leitungstasten annehmen	102
Mit Leitungstasten wählen	102
Gespräch auf einer Leitungstaste halten und wieder annehmen	102
Abwechselnd auf mehreren Leitungen telefonieren	103
MULAP Konferenzfreigabe	103
Anrufe für Leitungen umleiten	104
Direktruftasten nutzen.	106
Anruf auf Direktruftasten annehmen	106
Team-Teilnehmer direkt rufen	106
Bestehendes Gespräch weitergeben	107
Anruf für anderes Mitglied übernehmen.	107
Gruppenruf ein/ausschalten (nicht beim Cheftelefon im Team Chef/Sekretariat)	107
Anrufe direkt zum Chef umschalten (nur im Team Chef/Sekretariat)	108

Telefon überprüfen 109

Funktionalität prüfen	109
Tastenbelegung prüfen	109

Spezielle Funktionen im LAN (PC-Netz)	110
Herausschalten aus Sammelanschluss/Gruppenruf	110
Anrufumleitung nachziehen	111
Nachtschaltung nutzen	112
Ruf zuschalten	113
Schalter betätigen (nur bei HiPath 3000)	114
Tür öffnen	115
Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)	116
Tastenbeschriftung ändern	118
Texteingabe am Telefon	119
Beschriftung, Dokumentation und Zubehör	120
Tastenfelder beschriften	120
Rufnummernschild anbringen	120
Dokumentation im Internet	120
Zubehör	121
Ratgeber	122
Telefon pflegen	122
Echoeffekt	122
Funktionsstörungen beheben	122
Auf Fehlermeldungen im Display reagieren	123
Ansprechpartner bei Problemen	124
Stichwortverzeichnis	125
Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)	130

Grundwissen zur Bedienung

Bedienfeld optiPoint 420 advance und optiPoint self labeling key module



[1] Mit automatischer Tastenbeschriftung

[2] Am optiPoint 420 advance nicht änderbar

Schritt für Schritt

Wegweiser zum Lesen der Bedienungsanleitung

Bedienschritte werden in der linken Spalte in logischer Reihenfolge grafisch dargestellt. Die Darstellungen haben folgende Bedeutungen:



Hörer abheben.



Hörer auflegen.



Gespräch führen.



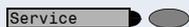
Rufnummer oder Kennzahl eingeben.



Kennzahl eingeben.



Einstelltasten am Telefon drücken.



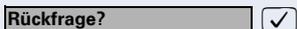
Taste drücken.



Leuchtende Taste drücken.



Blinkende Taste drücken.



Auswahlmöglichkeit wird im Display angezeigt. Mit der Taste bestätigen.

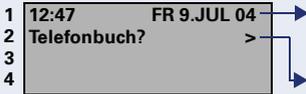


Auswahlmöglichkeit suchen. Dazu die Tasten drücken, bis Auswahlmöglichkeit im Display angezeigt wird. Dann mit der Taste bestätigen.

Schritt für Schritt

Anzeigen im Display

Zweizeilige Anzeige:



In Zeile 1 erscheinen je nach Situation Aufforderungen oder Quittungsmeldungen.

In Zeile 2 erscheinen Auswahlmöglichkeiten von Funktionen, die Sie mit bestätigen können. Wenn rechts das Zeichen „>“ steht, gibt es weitere Auswahlmöglichkeiten, zu denen Sie mit scrollen.

Listenanzeige:

Bei Listenanzeigen werden Einträge in Form einer Liste mehrzeilig dargestellt. Der ausgewählte Eintrag ist mit einem Rechteck am Zeilenanfang (Cursor) markiert.



Cursor des ausgewählten Eintrages.

In Zeile 1 bis 3 erscheinen max. drei Einträge der Liste. Mit \oplus und \ominus können Sie innerhalb der gesamten Liste blättern.

In Zeile 4 erscheinen Auswahlmöglichkeiten von Funktionen, die Sie mit und bedienen können (siehe oben).

Folgende Funktionen werden mittels Liste angezeigt:

- Anruferliste → Seite 39
(Liste der nicht angenommenen Anrufe)
- Anrufübernahme → Seite 33
(Liste der zu übernehmenden Teilnehmer)
- Internes Telefonbuch → Seite 43
(Liste der internen Rufnr. und zentralen Kurzurufnr.)
- Konferenz → Seite 55
(Liste der Konferenzteilnehmer)
- LDAP-Telefonbuch → Seite 46
(Ergebnisliste der LDAP-Suche)
- Verbindungskosten → Seite 72
(Liste der kostenpflichtigen Verbindungen)

Schritt für Schritt

So erreiche ich eine Funktion

 Anzeigen und Bedienung von Listen im Display
→ Seite 11.

... im direkten Dialog

Einige Funktionen sind **im Ruhezustand direkt auswählbar**, z. B.:

 **Umleitung ein**

Mit   auswählen und mit die Auswahl bestätigen.

Rückruf

Andere Funktionen sind **beim Telefonieren situationsabhängig direkt auswählbar**. Z. B. Sie rufen an, doch der Anschluss ist besetzt:

Mit bestätigen.

oder

 **Info senden**

Mit   auswählen und mit bestätigen.

... über das Service-Menü

Dazu drücken Sie zuerst die Taste „Service“. Anschließend werden Ihnen Auswahlmöglichkeiten angeboten, z. B.: „#0=Dienste zurücksetzen“ → Seite 86.

Service 

Taste drücken.

 **#0=Dienste zurücksetzen?**

Mit   auswählen und mit bestätigen.

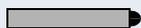
oder

 **0**

Direkt die Kennzahl eingeben.
Die Kennzahlen finden Sie in der Kurzbedienungsanleitung („Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)“ → Seite 130), werden Ihnen aber auch im Display mit der zugehörigen Funktion angeboten.

... mit einer Funktionstaste

Eine Funktion, die Sie auf Taste gespeichert haben → Seite 63, können Sie direkt aufrufen, z. B.:

Taste „Anrufschutz ein/aus“ drücken. Funktion wird ausgeführt.

Schritt für Schritt

Welche Funktionen kann ich nutzen?

Self Labelling Key-Funktion

Self Labelling Key (automatische Tastenbeschriftung) bedeutet, Sie müssen sich nicht um eine manuelle Beschriftung der belegbaren Funktionstasten Ihres Telefons kümmern. Ihre HiPath beschriftet Ihre Funktionstasten automatisch, je nach Belegung, mit einer Standard-Beschriftung.

Wenn Sie möchten, können Sie jedoch, abweichend von der Standard-Beschriftung, einen eigenen Text für die Beschriftung der Funktionstasten festlegen
→ Seite 118.

Basis- und Komfortfunktionen

Sie können alle Basis- und Komfortfunktionen Ihrer Kommunikationsplattform nutzen, die Ihnen im Dialog mit dem Display, im Service-Menü und auf Funktionstasten angeboten werden.

Zusätzliche Team- und Chef/Sekretariat-Funktionen

→ Seite 101f.

Um das Telefonieren für Arbeits- und Projektgruppen noch effizienter zu gestalten, kann Ihr zuständiges Fachpersonal verschiedene Teamfunktionen einrichten; angepasst an Ihre Bedürfnisse im Team-Alltag. Sie können diese Teamfunktionen neben den Basis- und Komfortfunktionen nutzen.

Neben Anrufübernahme-, Sammelanschlussgruppen (Gruppenruf) und Gruppen zur Anrufverteilung lassen sich Teams mit mehreren Leitungen pro Telefon einrichten.

Ein Telefon mit Leitungstasten erkennen Sie daran, dass Sie Ihre Rufnummer und die Ihrer Kolleginnen und Kollegen auf Leitungstasten vorfinden. Sie haben Zugriff auf alle Leitungen und können auch gleichzeitig über mehrere Leitungen telefonieren.

Ein weitere Art von Teamfunktion sind die Chef-Sekretariat-Funktionen.

Diese werden vom Servicetechniker eingerichtet. Sie

Schritt für Schritt

können Chef- und Sekretariat-Funktionen (Vorzimmerfunktionen) neben den Basis- und Komfortfunktionen und anderen Team-Funktionen nutzen.

Ein Chef-/Sekretariat-Telefon erkennen Sie an den Direkttruftasten zu Chef oder Sekretariat, Leitungstasten für Chef und Sekretariat und Tasten zur Rufumschaltung.

Wie ich mein Telefon effektiv nutze

- Sicherlich gibt es Kolleginnen/Kollegen oder externe Gesprächspartner, mit denen Sie besonders oft telefonieren. Solche Rufnummern sollten Sie auf Tasten speichern, um sie schneller und bequemer wählen zu können (Rufnummer für Zielwahl auf Taste speichern → Seite 28).
- Allzu oft ist bei einer gewählten Rufnummer besetzt. In der Hektik des Arbeitsalltags vergisst man dann schnell, es später noch einmal zu versuchen. Gewöhnen Sie sich deshalb an, die Funktion „Rückruf“ → Seite 26 zu nutzen.

Sicherheit bei IP-Telefonie

Eine IP-Umgebung kann durch verschiedene Methoden vor Angriffen von außen (Denial-of-Service Attacken, Viren, ...) und vor der Möglichkeit des Abhörens von Gesprächen geschützt werden.

Bei der Bedienung sind hierbei keine Besonderheiten zu beachten. Mehr zum Thema Sicherheit bei IP-Telefonie erfahren Sie bei Ihrem zuständigen Fachpersonal.

Schritt für Schritt

Telefonieren – Grundfunktionen

Anruf annehmen

Ihr Telefon läutet standardmäßig mit einem bestimmten Anrufsignal:

- Bei einem internen Anruf läutet Ihr Telefon einmal alle vier Sekunden (Eintonfolge).
- Bei einem externen Anruf läutet es alle vier Sekunden zweimal kurz hintereinander (Doppeltonfolge).
- Bei einem Anruf von der Türsprechstelle läutet Ihr Telefon alle vier Sekunden dreimal kurz hintereinander (Dreifachtonfolge).
- Bei einem Zweitanruf hören Sie ca. alle 6 Sekunden einen kurzen Signalton (Piepton).



Ihr Fachpersonal kann für Sie die Rufrythmen der externen und internen Anrufe ändern. D. h. für bestimmte interne Anrufer lassen sich bestimmte Rufrythmen festlegen.

Im Display wird die Rufnummer oder der Name des Anrufers angezeigt.

Anruf über Hörer annehmen

Das Telefon läutet. Anrufer wird angezeigt.

Hörer abheben.

 **+** oder **-**

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Anruf über Lautsprecher annehmen (Freisprechen)

Das Telefon läutet. Anrufer wird angezeigt.

Taste drücken. Lampe leuchtet. Freisprechen.

Lautsprecher 

+ oder **-**

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Schritt für Schritt

Lautsprecher 

oder

Trennen 

Gespräch beenden:

Taste drücken. Lampe erlischt.

Taste drücken.

Hinweise zum Freisprechen:

- Sagen Sie Ihrem Gesprächspartner, dass Sie freisprechen.
- Die Freisprechfunktion arbeitet besser, wenn Sie die Empfangslautstärke leiser stellen.
- Der optimale Gesprächsabstand zum Telefon beträgt beim Freisprechen etwa 50 cm.

Auf Freisprechen umschalten

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch über Hörer.

Lautsprecher  und 

Taste gedrückt halten und dabei Hörer auflegen, anschließend Taste loslassen. Gespräch fortsetzen.

Auf Hörer umschalten

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch durch Freisprechen.

 und 

Hörer abheben. Gespräch fortsetzen.

Schritt für Schritt

Lauthören im Raum während des Gesprächs

Sie können andere Personen im Raum am Gespräch beteiligen. Sagen Sie dem Gesprächspartner, dass Sie den Lautsprecher einschalten.

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch über Hörer.

Einschalten:



Taste drücken. Lampe leuchtet.

Ausschalten:



Taste drücken. Lampe erlischt.

Wählen/Anrufen

Mit abgehobenem Hörer wählen



Hörer abheben.



Intern: Rufnummer eingeben.

Extern: Extern-Kennzahl und Rufnummer eingeben.

Teilnehmer antwortet nicht oder ist besetzt:



Hörer auflegen.

Mit aufliegendem Hörer wählen



Intern: Rufnummer eingeben.

Extern: Extern-Kennzahl und Rufnummer eingeben.

Teilnehmer meldet sich über Lautsprecher:



Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen.

Teilnehmer antwortet nicht oder ist besetzt:



Taste drücken. Lampe erlischt.

Schritt für Schritt



Ihr System kann auch so programmiert sein, dass Sie vor der Wahl der internen Rufnummer die Taste „Intern“ drücken müssen. Vor Wahl der externen Rufnummer müssen Sie dann keine Extern-Kennzahl wählen (die automatische Leitungsbelegung ist eingeschaltet; zuständiges Fachpersonal fragen).

Gespräch beenden

Hörer auflegen.



oder



Taste drücken.

Schritt für Schritt

Wahl wiederholen

Die zuletzt gewählten 3 externen Rufnummern werden automatisch gespeichert.

Diese können Sie auf Tastendruck wieder wählen.

Die gewünschte Rufnummer wird zwei Sekunden lang angezeigt und danach gewählt.



Taste drücken (= zuletzt gewählte Rufnummer).

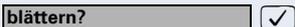
Taste 2x drücken (= vorletzt gewählte Rufnummer).

Taste 3x drücken (= drittletzt gewählte Rufnummer).

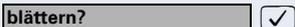
Gespeicherte Rufnummern anzeigen und wählen:



Taste drücken.



Innerhalb von zwei Sekunden bestätigen.



Die nächste gespeicherte Rufnummer anzeigen. Jeweils bestätigen.



Auswählen und bestätigen.



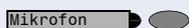
Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), werden auch eingegebene Projektkennzahlen → Seite 73 abgespeichert.

Schritt für Schritt

Mikrofon aus-/einschalten

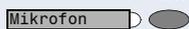
Um das Mithören des Gesprächspartners, z. B. bei einer Rückfrage im Raum, zu verhindern, können Sie das Mikrofon des Hörers oder das Freisprechmikrofon zeitweise ausschalten. Ebenso können Sie das Freisprechmikrofon einschalten, um eine Durchsage über den Lautsprecher des Telefons (Direktansprechen, → Seite 34) zu beantworten.

Voraussetzung: Eine Verbindung besteht, das Mikrofon ist eingeschaltet.



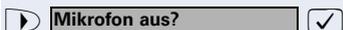
Taste drücken. Lampe leuchtet.

oder



Leuchtende Taste drücken. Lampe erlischt.

oder



Auswählen und bestätigen.

oder



oder



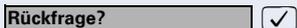
Taste drücken. Lampe leuchtet.



Kennzahl für „aus“ oder „ein“ eingeben.

Zweiten Teilnehmer anrufen (Rückfrage)

Während eines Gesprächs können Sie einen zweiten Teilnehmer anrufen. Der erste Teilnehmer wartet.



Bestätigen.



Zweiten Teilnehmer anrufen.

Zurück zum ersten Teilnehmer:



Bestätigen.

oder



oder



Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

Schritt für Schritt

▶

Service * 2

oder

▶

Service * 3

oder

▶



oder

▶

Zum jeweils wartenden Teilnehmer wechseln (Makeln)

Auswählen und bestätigen.

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

Gesprächspartner zu Dreierkonferenz zusammenschalten:

Auswählen und bestätigen.

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

Gesprächspartner miteinander verbinden:

Auswählen und bestätigen.

Gespräch weitergeben

Möchte Ihr Gesprächspartner noch mit einem anderen Ihrer Kollegen sprechen, übergeben Sie die Verbindung.

Bestätigen.

Rufnummer des gewünschten Teilnehmers eingeben.

Gespräch evtl. ankündigen.

Hörer auflegen.

Auswählen und bestätigen¹.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Anrufe umleiten

Variable Anrufumleitung nutzen

Sie können interne und/oder externe Anrufe sofort an unterschiedliche interne oder externe Telefone (Ziele) umleiten (auch externes Ziel bei entsprechender Systemkonfiguration möglich).

 Gehört Ihr Telefon zu HiPath 5000 (Anlagenvernetzung über PC-Netz), sind Besonderheiten zu beachten → Seite 111!

 Umleitung ein?

oder

 1

1=alle Anrufe?

oder

 2=nur externe Anrufe?

oder

 3=nur interne Anrufe?

oder

1 oder 2 oder 3



speichern?

 Umleitung aus?

oder

 1

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

Rufnummer des Ziels eingeben.

Bestätigen.

Anrufumleitung ausschalten:

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

 Ist eine Anrufumleitung eingeschaltet, ertönt beim Abheben des Hörers ein Sonderwählton.

Bei aktiver MFV-Durchwahl (zuständiges Fachpersonal fragen) können Sie Anrufe auch dorthin umleiten. Ziele: Fax = 870, Durchwahl = 871, Fax-Durchwahl = 872.

Sind Sie Ziel einer Anrufumleitung, sehen Sie im Display die Rufnummer oder den Namen des Veranlassers (obere Zeile) und des Anrufers (untere Zeile).

Schritt für Schritt

Umleitung nach Zeit (CFNR) nutzen

Anrufe, die Sie nach dreimaligem Läuten (=Standard, durch Fachpersonal einstellbar) nicht beantworten oder Anrufe, während Sie telefonieren, können Sie automatisch zu einem von Ihnen festgelegten Telefon weiterleiten lassen.

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 weitere Funktionen?

Auswählen und bestätigen.

 *495=Uml.nach Zeit ein?

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.



Rufnummer des Ziels eingeben.

- Für interne Ziele die interne Rufnummer eingeben
- Für externe Ziele die Extern-Kennzahl und die externe Rufnummer eingeben

speichern?

Bestätigen.

Umleitung nach Zeit ausschalten:

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 weitere Funktionen?

Auswählen und bestätigen.

 #495=Uml.nach Zeit aus?

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

löschen?

Bestätigen.



Ist eine Umleitung nach Zeit eingeschaltet, erscheint nach Auflegen des Hörers im Display für kurze Zeit „nach Zeit zu: ...“.

Schritt für Schritt

Anrufumleitung im Betreibernetz/ Mehrfachrufnummer MSN umleiten (nicht für USA)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie Anrufe auf der Ihnen zugeordneten Mehrfachrufnummer MSN (=Durchwahlrufnummer) direkt im Betreibernetz umleiten.

So können Sie z. B. Ihren Telefonanschluss abends zu Ihrer Privatwohnung umschalten.

▶ Umleitung Amt ein?

oder



Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

1=sofort?

oder

Gewünschte Umleitungsart auswählen und bestätigen.

▶ 2=unbeantwortete Rufe?

oder

▶ 3= im Besetztfall?

oder

1 oder 2 oder 3

Kennzahl eingeben.



Eigene Durchwahlrufnummer eingeben.



Rufnummer des Ziels eingeben (ohne Extern-Kennzahl).

speichern?

Bestätigen.

Umleitung ausschalten:

▶ Umleitung Amt aus?

oder



Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

oder

Angezeigte Umleitungsart bestätigen.

1 oder 2 oder 3

Eingeschaltete Umleitungsart eingeben.



Eigene Durchwahlrufnummer eingeben.

Schritt für Schritt

Anrufumleitung bei Telefonausfall

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie ein internes oder externes Ziel für eine Anrufumleitung festlegen, die dann wirksam wird, wenn Ihr Telefon ausfällt.

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 *9411=Umleit. CFSS ein

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.



Rufnummer des Ziels eingeben.

speichern?

Bestätigen.

Umleitung ausschalten/Ziel löschen:

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 #9411=Umleit. CFSS aus

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

löschen?

Bestätigen, um auszuschalten und das Umleitungsziel zu löschen.

oder

 beenden?

Auswählen und bestätigen, um auszuschalten und das Umleitungsziel nicht zu löschen.

Umleitungsziel ändern (wenn Umleitung aktiv):

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Kennzahl eingeben.

ändern?

Bestätigen.



Rufnummer des Ziels ändern.

speichern?

Bestätigen.

Schritt für Schritt

Rückruf nutzen

Wenn ein angerufener Anschluss besetzt ist oder sich niemand meldet, können Sie einen Rückruf veranlassen. Damit können Sie sich wiederholte Anrufversuche sparen.

Sie erhalten den Rückruf,

- sobald der Teilnehmer nicht mehr besetzt ist,
- sobald der Teilnehmer, der sich nicht gemeldet hat, wieder ein Gespräch geführt hat.



Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), werden alle Rückrufaufträge automatisch über Nacht gelöscht.

Rückruf speichern

Voraussetzung: Ein angerufener Anschluss ist besetzt oder niemand meldet sich.

Rückruf



Bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.

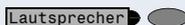
Rückruf annehmen

Voraussetzung: Ein Rückruf wurde gespeichert. Ihr Telefon läutet und im Display erscheint „Rückruf: ...“

Hörer abheben.



oder



Taste drücken. Lampe leuchtet.

Rufton hörbar.

Schritt für Schritt

▶ Rückruf-Aufträge?

oder



▶ nächsten anzeigen?

löschen?

▶ beenden?

oder

Service

oder

Lautsprecher

Gespeicherten Rückruf kontrollieren/löschen

Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen, um weitere Einträge anzuzeigen.

Angezeigten Eintrag löschen:

Bestätigen.

Abfrage beenden:

Auswählen und bestätigen.

Taste drücken. Lampe erlischt.

Taste drücken. Lampe erlischt.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Rufnummern für Zielwahl auf Taste speichern

Auf Tasten Ihres Telefons oder Beistellgeräts, die nicht fest vorbelegt sind, können Sie oft benötigte Rufnummern speichern.

Es lassen sich externe und interne Rufnummern speichern, aber auch Funktionen und Prozeduren (mehrere Bedienschritte) → Seite 63.

Sie können eine Taste auch in zwei Ebenen belegen, wenn Sie eine Taste als Ebenenumschaltung (Shift-Taste → Seite 63) eingerichtet haben.

Bei doppelter Tastenbelegung sind je nach Belegung und Programmierung Ihrer HiPath („Erweiterte Tastenfunktionalität“; zuständiges Fachpersonal fragen) verschiedene Belegungs-Kombinationen möglich.

Entsprechende Displayanzeigen unterstützen Sie dabei → Seite 123.

Beim Speichern einer internen Rufnummer können Sie z.B. entscheiden, ob die Taste die LED-Anzeige unterstützt (=speichern mit LED) oder nicht (=speichern ohne LED).

Die LED-Anzeige signalisiert Ihnen verschiedene Zustände (→ Seite 65, → Seite 106).



Taste drücken. Lampe leuchtet.

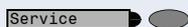


Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



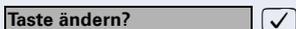
Taste drücken. Ist die entsprechende Taste bereits belegt, wird die Belegung auch im Display angezeigt.

evtl.



Auswählen und bestätigen, um die Rufnummer auf der zweiten (anderen) Ebene zu speichern.

oder (+)



Bestätigen.



Bestätigen.



Rufnummer eingeben.

Schritt für Schritt

▶ zurück?

Wenn Sie sich vertippt haben:

Auswählen und bestätigen. Alle eingegebenen Ziffern werden gelöscht.

Es wird automatisch erkannt, ob Sie eine interne oder externe Rufnummer speichern möchten. Nur bei einer internen Rufnummer können Sie wählen zwischen „speichern ohne LED“ oder „speichern mit LED.“

speichern mit LED?

Bestätigen.

oder

▶ speichern ohne LED?

Auswählen und bestätigen, um die Zielwahltaste ohne LED-Anzeige zu speichern.

evtl.

▶ Tastenbeschriftung? LED?

Auswählen und bestätigen, um die automatische Tastenbeschriftung anzupassen. Weitere Informationen siehe → Seite 118.

beenden?

Bestätigen.

oder

▶ andere Taste?

Auswählen und bestätigen.

oder

▶ Taste löschen?

Auswählen und bestätigen.

 Die gespeicherte Rufnummer wählen Sie mit einem Tastendruck → Seite 29.

Sie können auch während eines Gespräches eine Rufnummer speichern.

Mit Zielwahltasten wählen

Voraussetzung: Sie haben auf einer Zielwahltaste eine Rufnummer gespeichert → Seite 28.



Taste mit gespeicherter Rufnummer drücken. Wenn die Rufnummer auf der zweiten Ebene liegt, vorher „Shift“ drücken.

 Sie können auch während eines Gesprächs die Zielwahltaste betätigen, es wird automatisch Rückfrage → Seite 20 eingeleitet.

Schritt für Schritt

Telefon einstellen

Ruftonlautstärke ändern

+ oder **-**

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

Ruftonlautstärke?

Bestätigen.

+ oder **-**

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Speichern.

Ruftonklangfarbe ändern

+ oder **-**

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

Ruftonklangfarbe?

Auswählen und bestätigen.

+ oder **-**

Klangfarbe ändern. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Klangfarbe eingestellt ist.

Speichern.

Hinweisruflautstärke ändern

Gehören Sie zu einem Team mit Leitungstasten, lassen sich weitere Anrufe im Team auch während eines Gesprächs akustisch signalisieren → Seite 107. Sie hören den Hinweisruf.

+ oder **-**

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

Hinweisruflautstärke?

Auswählen und bestätigen.

+ oder **-**

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Speichern.

Schritt für Schritt

Displaykontrast ändern

Sie können den Displaykontrast in vier Stufen Ihren Lichtverhältnissen anpassen.

+ oder -

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

▶ **Display Kontrast?**

Auswählen und bestätigen.

+ oder -

Kontrast ändern (1 ... 4). Tasten so oft drücken, bis der gewünschte Kontrast eingestellt ist.

Speichern.

Kontrast der Tastenbeschriftung ändern

Sie können den Kontrast der Tastenbeschriftung in vier Stufen Ihren Lichtverhältnissen anpassen.

+ oder -

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

▶ **Tastenkonztrast?**

Auswählen und bestätigen.

+ oder -

Kontrast ändern (1 ... 4). Tasten so oft drücken, bis der gewünschte Kontrast eingestellt ist.

Speichern.

Freisprechfunktion an Raum anpassen

Damit Ihr Gesprächspartner Sie optimal verstehen kann, wenn Sie über Mikrofon sprechen, können Sie das Telefon abhängig von Ihrer Umgebung einstellen: „für gedämpften Raum“, „für normalen Raum“ und „für halligen Raum.“

+ oder -

Im Ruhezustand des Telefons eine der Tasten drücken.

▶ **Freisprechen?**

Auswählen und bestätigen.

+ oder -

Raumtyp einstellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Einstellung angezeigt wird.

Speichern.

Schritt für Schritt

+ oder **-**

+ **-** zugleich

Empfangslautstärke während eines Gesprächs ändern

Sie führen ein Gespräch.

Lauter oder leiser stellen. Tasten so oft drücken, bis die gewünschte Lautstärke eingestellt ist.

Speichern.

Displayneigung an Sitzposition anpassen

Sie können die Display-Einheit schwenken. Stellen Sie die Display-Einheit so ein, dass Sie die Anzeigen des Displays von Ihrer Sitzposition aus gut lesen können.

Displaybeleuchtung

Bei der Bedienung des optiPoint 420 advance, z. B. beim Eingeben einer Rufnummer, schaltet sich die Displaybeleuchtung automatisch ein. Die Beleuchtung erlischt wenige Sekunden nach Ende der letzten Aktion automatisch.

Sprache für Display-Benutzerführung auswählen

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 weitere Funktionen?

Bestätigen.

 *48= Sprachenauswahl?

Bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

 15=spanisch?

Gewünschte Sprache (z. B. „spanisch“) auswählen und bestätigen.

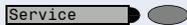
Schritt für Schritt

Telefonieren – Komfortfunktionen

Anrufe annehmen

Anruf für Kollegin/Kollegen gezielt übernehmen

Sie hören ein anderes Telefon klingeln.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.

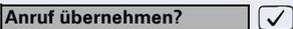
Im Display erscheint der gerufene Teilnehmer.

evtl.

Werden mehrere Teilnehmer gerufen, erscheint eine Liste der gerufenen Teilnehmer (Listenanzeige → Seite 11).



Tasten drücken, um einen anderen Teilnehmer auszuwählen.



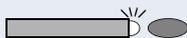
Bestätigen.

oder



Wenn bekannt, Rufnummer des läutenden Telefons eingeben.

oder



Blinkende Taste drücken.



Anruf im Team übernehmen → Seite 97.

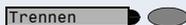
[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Anrufe abweisen

Anrufe, die Sie nicht annehmen möchten, können Sie abweisen. Der Anruf wird dann an einem anderen festlegbaren Telefon (zuständiges Fachpersonal fragen) signalisiert.

Das Telefon läutet. Der Anrufer wird angezeigt.



Taste drücken.

Kann ein Anruf nicht abgewiesen werden, läutet Ihr Telefon weiter. Im Display erscheint „zur Zeit nicht möglich“ (z. B. bei Wiederanrufen).

Über Lautsprecher angesprochen werden

Sie werden von einer Kollegin oder einem Kollegen über Lautsprecher direkt angesprochen. Vor der Durchsage hören Sie einen Signalton. Im Display erscheint der Name oder die Rufnummer des Partners.

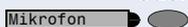
Sie können über den Hörer oder über Freisprechen direkt antworten .



Hörer abheben und antworten.



Bestätigen und antworten.



Taste drücken und antworten.

➡ Ist Direktantworten freigegeben (siehe unten), müssen Sie beim Antworten auf eine Durchsage das Mikrofon nicht einschalten. Sie können sofort durch Freisprechen antworten. Ist Direktantworten gesperrt (Standard), verfahren Sie wie oben beschrieben.

Selbst Kollegin/Kollegen direkt ansprechen
→ Seite 47.

Direktantworten freigeben/sperrern:



Auswählen und bestätigen.



oder



Kennzahl für „freigeben“ oder „sperrern“ eingeben.

Schritt für Schritt

Anruf über Hör-Sprechgarnitur (Headset) annehmen

Voraussetzung: Ihr Telefon läutet.

entgegenehmen?

Bestätigen.

oder

Wenn Taste „Headset“ eingerichtet → Seite 63:



Taste drücken. Lampe leuchtet.

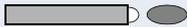
Gespräch beenden:



Taste drücken.

oder

Wenn Taste „Headset“ eingerichtet → Seite 63:



Taste drücken. Lampe erlischt.

Schritt für Schritt

Anrufe von der Türsprechstelle annehmen/ Türöffner betätigen

Ist eine Türsprechstelle eingerichtet, können Sie vom Telefon aus mit der Türsprechstelle sprechen und den Türöffner betätigen.

Wenn berechtigt (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie die **Türfreigabe** einschalten, damit ein Besucher die Tür durch Eingabe eines 5-stelligen Code (z. B. über MFV-Sender oder installierten Tastwahlblock) selbst öffnen kann.

Mit Besucher über die Türsprechstelle sprechen:

Voraussetzung: Ihr Telefon läutet.



Hörer abheben innerhalb von 30 Sekunden. Sie sind sofort mit der Türsprechstelle verbunden.

oder



Hörer abheben nach mehr als 30 Sekunden.



Rufnummer der Türsprechstelle eingeben.

Tür öffnen vom Telefon während dem Gespräch mit der Türsprechstelle:

Tür öffnen?



Bestätigen.

Tür öffnen vom Telefon ohne Gespräch mit der Türsprechstelle:

Service



Taste drücken. Lampe leuchtet.



*61=Türöffner?



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Rufnummer der Türsprechstelle eingeben.



Gehört Ihr Telefon zu HiPath 5000 (Anlagenvernetzung über PC-Netz), sind Besonderheiten zu beachten → Seite 115!

Schritt für Schritt



Tür öffnen mit Code (an der Tür):

Nach Betätigen der Türklingel den 5-stelligen Code eingeben (über vorhandenen Tastwahlblock oder mittels MFV-Sender). Je nach Art der Türfreigabe wird der Türruf signalisiert oder nicht.

Türfreigabe einschalten:



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Rufnummer der Türsprechstelle eingeben.

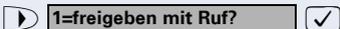


5-stelligen Code eingeben. Standardcode = „00000“

oder

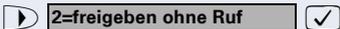


Auswählen und bestätigen zum Ändern des Codes.



Auswählen und bestätigen.

oder

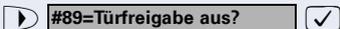


Die Tür kann ohne Klingelruf geöffnet werden.

Türfreigabe ausschalten:



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.

Gespräch vom Anrufbeantworter übernehmen

Ist an Ihrem System ein Anrufbeantworter angeschlossen (zuständiges Fachpersonal fragen) und Sie haben die interne Rufnummer des Anrufbeantworters auf Taste programmiert → Seite 63, können Sie das Gespräch vom Anrufbeantworter übernehmen.



Lampe leuchtet. Taste drücken.

Schritt für Schritt

Wählen/Anrufen

Mit Blockwahl wählen / Rufnummer korrigieren

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie die Rufnummer eingeben, ohne dass gleich eine Wahl durchgeführt wird. Sie können die Rufnummer dann bei Bedarf noch korrigieren. Es wird erst gewählt, wenn Sie es wünschen.



Intern: Rufnummer eingeben.
Extern: Extern-Kennzahl und Rufnummer eingeben.

Eingegebene/angezeigte Rufnummer wählen:



Hörer abheben.

wählen?

Bestätigen.

Eingegebene Rufnummer korrigieren:

Ziffer löschen?

Auswählen und bestätigen.
Es wird jeweils die zuletzt eingegebene Ziffer gelöscht.



Gewünschte Ziffer(n) eingeben.

Blockwahl abbrechen:

beenden?

Auswählen und bestätigen.

oder

Lautsprecher

Taste drücken. Lampe erlischt.

oder

Trennen

Taste drücken.

➡ Eine Rufnummer kann nur während der Eingabe korrigiert werden. Gespeicherte Rufnummern, z. B. für die Wahlwiederholung, lassen sich nicht korrigieren.

Schritt für Schritt

Anruferliste nutzen

Wenn Sie einen externen und/oder internen Anruf nicht annehmen können, wird dieser Anrufwunsch in der Anruferliste gespeichert.

Auch angenommene Anrufe lassen sich speichern, entweder manuell durch Sie (intern und externe Anrufe) oder automatisch (nur externe Anrufe, zuständiges Fachpersonal fragen).

Ihr Telefon speichert bis zu 10 Anrufe in zeitlicher Reihenfolge. Jeder Anruf wird mit einem Zeitstempel versehen. Die Anzeige beginnt mit dem aktuellsten, noch nicht abgefragten Eintrag in der Liste. Bei Anrufen vom gleichen Anrufer wird nicht jedes mal ein neuer Eintrag in der Anruferliste erzeugt, sondern nur der letztgültige Zeitstempel für diesen Anrufer aktualisiert und die Anzahl hochgezählt.

Anruferliste abfragen:

Voraussetzung: Das zuständige Fachpersonal hat für Ihr Telefon eine Anruferliste eingerichtet.

▶

oder



Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl eingeben.

Eine Liste der letzten drei Anrufe wird angezeigt (Listenanzeige → Seite 11).

+ oder -

Tasten drücken, um einen anderen Eintrag auszuwählen.

Abfrage beenden:

▶

oder

oder

Auswählen und bestätigen.

Taste drücken. Lampe erlischt.

Taste drücken. Lampe erlischt.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

▶ Zusatzinformation?

Zusatzinformation des Anrufes abfragen:

Voraussetzung: Sie fragen die Anruferliste ab, der gewünschte Anruf ist markiert (schwarzes Quadrat am Zeilenanfang).

Auswählen und bestätigen.
Informationen zu Name, Rufnummer und Anrufzeitpunkt werden angezeigt.

▶ anrufen?

Rufnummer aus der Anruferliste wählen

Voraussetzung: Sie fragen die Anruferliste ab, der gewünschte Anruf wird angezeigt.

Auswählen und bestätigen.



Beim Zustandekommen einer Gesprächsverbindung wird der Teilnehmer automatisch aus der Anruferliste gelöscht.

▶ löschen?

Eintrag aus Anruferliste löschen:

Voraussetzung: Sie fragen die Anruferliste ab, der gewünschte Anruf wird angezeigt.

Bestätigen.

Rufnr. speichern?

oder

Service * 8 2

Rufnummer Ihres Gesprächspartners in Anruferliste speichern (Wahlwiederholung):

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch oder ein externer Teilnehmer wird gerufen.

Bestätigen.

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben.

Schritt für Schritt

Kurzwahl

Mit individuellen und zentralen Kurzurufnummern wählen:

Voraussetzung: Sie haben individuelle Kurzurufnummern → Seite 41, das zuständige Fachpersonal hat zentrale Kurzurufnummern gespeichert.

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

*7=Kurzurufnr. wählen?

Bestätigen¹.

oder

*  7 

Kennzahl eingeben.



Kurzurufnummer eingeben.

„*0“ bis „*9“ = individuelle Kurzurufnummer.

„000“ bis „999“ = zentrale Kurzurufnummer (zuständiges Fachpersonal fragen).

evtl. Nachwahl:



Je nach Bedarf können Sie zur gespeicherten Rufnummer weitere Ziffern nachwählen (z. B. Durchwahl zum Teilnehmer).

Wenn eingerichtet, wird, wenn Sie innerhalb von 4 bis 5 Sekunden keine weiteren Ziffern wählen, automatisch eine Nachwahl (z. B. „0“ für die Zentrale) gewählt.

Individuelle Kurzurufnummern speichern:

Sie können 10 häufig genutzte Rufnummern speichern und diese durch individuelle Kurzurufnummern *0 bis *9 wählen → Seite 41.

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 *92=Kurzwahl ändern?

Auswählen und bestätigen¹.

oder

*  9  2 

Kennzahl eingeben.



Gewünschte Kurzurufnummer *0 bis *9 eingeben. Ist die entsprechende Kurzurufnummer bereits belegt, wird die zugehörige Rufnummer angezeigt.

ändern?

Bestätigen.



Zuerst Extern-Kennzahl und dann externe Rufnummer eingeben.

ändern?

Bestätigen.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

- | | |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| oder | Wenn Sie sich vertippt haben: |
| <input type="checkbox"/> zurück? | Auswählen und bestätigen. Alle eingegebenen Ziffern werden gelöscht. |
| <input type="checkbox"/> nächstes Ziel? | Bestätigen. |
| oder | |
| <input type="checkbox"/> ändern? | Auswählen und bestätigen. |
| oder | |
| <input type="checkbox"/> löschen? | Auswählen und bestätigen. |
| oder | |
| <input type="checkbox"/> beenden | Auswählen und bestätigen. |

Schritt für Schritt

Aus internem Telefonbuch wählen

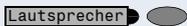
Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), finden Sie im internen Telefonbuch alle internen Rufnummern und zentrale Kurzurufnummern, für die ein Name vergeben wurde.

Voraussetzung: Für im System gespeicherte Rufnummern wurden Namen vergeben.



Hörer abheben.

oder



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Bestätigen.

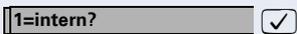
oder



Kennzahl eingeben.

evtl.

Wenn mehrere Telefonbücher eingerichtet sind:



Bestätigen.

Die Liste des internen Telefonbuchs wird angezeigt (Listenanzeige → Seite 11).



Tasten drücken, um einen anderen Eintrag auszuwählen.



Gewünschten Namen oder nur Anfangsbuchstaben über Wähltastatur eingeben, der Name wird gesucht.

Die Zifferntasten der Wähltastatur stehen hierbei zur Eingabe der Namen als alphanummerische Tastatur durch mehrmaliges Drücken zur Verfügung.

Beispiel: Durch dreimaliges Drücken der „7“ geben Sie „r“ ein oder durch zweimaliges Drücken der „3“ geben Sie „e“ ein.

Es wird der erste Name mit dem eingegebenen Buchstaben angezeigt.

Nächsten Buchstaben auf dieselbe Art und Weise eingeben u.s.w.

Ist für die eingegebenen Buchstaben kein Eintrag vorhanden, hören Sie drei kurze Pieptöne.

Durch Drücken der „0“ geben Sie ein Leerzeichen ein. Durch Drücken der „1“ oder „#“ wird automatisch der erste Eintrag des Telefonbuches angezeigt.

Die Taste „*“ hat keine Bedeutung.

Schritt für Schritt

- evtl.**
- ▶ **Buchstabe löschen?** Auswählen und jeweils bestätigen. Der zuletzt eingegebene Buchstabe wird gelöscht. Haben Sie alle Buchstaben gelöscht, wird der erste Eintrag im Telefonbuch wieder angezeigt.
- evtl.**
- ▶ **Zeile löschen?** Auswählen und bestätigen. Alle eingegebenen Buchstaben werden gelöscht, der erste Eintrag im Telefonbuch wird wieder angezeigt.
- Gewünschter Eintrag wird angezeigt:**
- ▶ **anrufen?** Auswählen und bestätigen.
- oder**
- ▶ **Zusatzinformation?** Auswählen und bestätigen. Informationen zu Name, Rufnummer und/oder zentraler Kurzrufnummer werden angezeigt.

Schritt für Schritt

Aus Telefondatenbank (LDAP) wählen

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie Telefonbuchdaten in der LDAP-Datenbank suchen und mit der Telefonnummer eines gefundenen Teilnehmers wählen.

Voraussetzung: Die LDAP-Suche ist im System eingerichtet.



Hörer abheben.

oder



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Bestätigen.

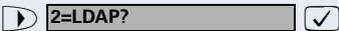
oder



Kennzahl eingeben.

evtl.

Wenn mehrere Telefonbücher eingerichtet sind:



Auswählen und bestätigen.



Gewünschten Namen über Wähltastatur eingeben (max. 16 Zeichen).
Teileingaben sind möglich, z. B. „mei“ für „Meier.“

Die Zifferntasten der Wähltastatur stehen hierbei zur Eingabe der Namen als alphanummerische Tastatur durch mehrmaliges Drücken zur Verfügung.
Beispiel: Durch dreimaliges Drücken der „7“ geben Sie „r“ ein oder durch zweimaliges Drücken der „3“ geben Sie „e“ ein.

evtl.

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie auch nach Nachname **und** Vorname suchen. Zum Trennen von Nach- und Vorname durch ein Leerzeichen geben Sie die „0“ ein. Teileingaben sind möglich, z. B. „mei p“ für „Meier Peter.“

evtl.



Auswählen und jeweils bestätigen. Der zuletzt eingegebene Buchstabe wird gelöscht.



Bei umfangreichen Datenbanken kann es bei der Eingabe von sehr wenigen Zeichen bei der Suche zu einer unvollständigen Ergebnisanzeige kommen → Seite 46.

Schritt für Schritt

suchen?



Bestätigen.
Der Name wird gesucht. Dies kann einige Sekunden dauern.

Ergebnisse werden angezeigt:

Wurde genau ein Teilnehmer gefunden, wird dieser angezeigt.

anrufen?



Bestätigen.

Wurden mehrere Teilnehmer gefunden (max. 50), wird eine Liste der ersten drei Teilnehmer angezeigt (Listenanzeige → Seite 11).

+ oder -

Tasten drücken, um einen anderen Eintrag aus der gesamten Ergebnisliste auszuwählen.



anrufen?



Auswählen und bestätigen.

Es wurde kein Teilnehmer gefunden:

Wurde kein Teilnehmer mit den Merkmalen Ihrer Suchanfrage gefunden, erweitern Sie den Bereich der Suche z. B. durch Löschen von Zeichen.

Suche ändern?



Auswählen und bestätigen.
Folgen Sie dem weiteren Ablauf, siehe oben.

Es wurden zu viele Teilnehmer gefunden:

Wurden mehr als max. 50 Teilnehmer mit den Merkmalen Ihrer Suchanfrage gefunden, so kann nur eine unvollständige Ergebnisliste angezeigt werden.

Diese Ergebnisse können Sie ansehen, daraus wählen oder die Suche ändern (z. B. durch Eingabe weiterer Zeichen die Suche eingrenzen).



Es empfiehlt sich in diesem Fall, die Suche weiter einzugrenzen, damit alle passenden Teilnehmer angezeigt werden.

Ergebnisse anzeigen?



Bestätigen, um die unvollständige Liste anzuzeigen.
Folgen Sie dem weiteren Ablauf, siehe oben.

oder

Grenzen Sie die Suche weiter ein.



Suche ändern?



Auswählen und bestätigen, um die Suche zu ändern.
Folgen Sie dem weiteren Ablauf, siehe oben.

Schritt für Schritt

Briefkasten nutzen

Haben Sie die Taste „Briefkasten“ programmiert → Seite 63, leuchtet die zugehörige Lampe, wenn Nachrichten für Sie eingetroffen sind.

Bei angeschlossenem Sprach-Speichersystem (z. B. Entry Voice Mail) werden eingetretene Nachrichten ebenfalls über die leuchtende Taste „Briefkasten“ signalisiert.

Zusätzlich erscheint im Display eine entsprechende Anzeige (z. B. bei Entry Voice Mail: „X neue Nachrichten“).

Briefkasten abfragen:

Leuchtende Taste „Briefkasten“ drücken.

Bestätigen.

Auswählen und bestätigen.

Bitte der Benutzerführung folgen!

Kollegin/Kollegen über Lautsprecher direkt ansprechen

Sie können über angeschlossene Lautsprecher (zuständiges Fachpersonal fragen) oder bei einem internen Teilnehmer, der über ein Systemtelefon verfügt, ohne dessen Zutun eine Lautsprecherdurchsage machen.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl eingeben.

Rufnummer eingeben.

 Auf Direktansprechen reagieren → Seite 34.

Briefkasten 

oder

Infos anzeigen?

 Text?

oder

 Phone-Mail abfragen?

Service 

 *80=Direktansprechen?

oder





[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)" → Seite 116

Schritt für Schritt

Kollegin/Kollegen diskret ansprechen

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie sich in ein laufendes Gespräch eines internen Teilnehmers, der über ein Systemtelefon mit Display verfügt, einschalten. Sie hören unbemerkt mit und können mit dem internen Teilnehmer sprechen, ohne, dass der andere Teilnehmer Sie hört (diskret ansprechen).

Hörer abheben.

Kennzahl eingeben.

Interne Rufnummer eingeben.

 Das zuständige Fachpersonal kann Ihr Telefon vor diskretem Ansprechen schützen.



Selbsttätiger Verbindungsaufbau/Hotline

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), wird nach Abheben des Hörers automatisch eine Verbindung zu einem festgelegten internen oder externen Ziel aufgebaut.

Hörer abheben.

Je nach Einstellung wird die Verbindung **sofort** oder erst **nach** einer festgelegten **Zeit** (= Röchelschaltung) aufgebaut.



Leitung vormerken/reservieren

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie eine belegte Leitung für sich vormerken/reservieren.

Wenn die Leitung frei wird, erhalten Sie einen Anruf und im Display einen Hinweis.

Voraussetzung: Im Display erscheint „zur Zeit belegt“

Bestätigen.

Leitung vormerken?



Vorgemerkte Leitung wird frei:

Ihr Telefon läutet. Im Display erscheint „Leitung ist frei.“

Hörer abheben. Sie hören den Amtswählton.

Externe Rufnummer eingeben.



Schritt für Schritt

Rufnummer zuweisen (nicht für USA)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie vor Wahl einer externen Rufnummer Ihrem Telefonanschluss gezielt eine bestimmte Rufnummer (Durchwahlnummer) zuweisen. Diese erscheint dann im Display des Angerufenen.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder





Kennzahl eingeben.



Gewünschte Durchwahlnummer eingeben.

Externe Rufnummer wählen.

Assoziierte Wahl/Wahlhilfe durchführen

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie für Ihr Telefon zur Wahlunterstützung (Verbindungsaufbau) eine Wahlhilfe verwenden. Die Bedienprozedur richtet sich je nach Anschluss der Wahlhilfe am **S₀-Bus** oder am **a/b-Anschluss**.

Sie können aber auch Ihr Systemtelefon als Wahlhilfe für andere Telefone verwenden.

Wahlhilfe am S₀-Bus:

Ziel am PC auswählen und Wahl starten.



Der Lautsprecher Ihres Telefons wird eingeschaltet. Bei Melden des Partners Hörer abheben.

Wahlhilfe am a/b-Anschluss:

Ziel am PC auswählen und Wahl starten.

Am Bildschirm des PC erscheint „Hörer abheben“:



Hörer abheben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Interne Rufnummer eingeben („Wahl für:“).



Gewünschte Rufnummer eingeben.

Schritt für Schritt

Während des Gesprächs

Zweitanruf nutzen

Wenn Sie ein Telefongespräch führen, bleiben Sie für einen Anrufer weiter erreichbar. Ein Signalton meldet Ihnen den zweiten Anruf.

Sie können den Zweitanruf ignorieren oder annehmen. Nehmen Sie den Zweitanruf entgegen, können Sie das erste Gespräch zuvor beenden, aber auch auf Warten legen und später weiterführen.

Den Zweitanruf oder den Signalton können Sie auch verhindern → Seite 52.

Zweitanruf (Anklopfen) annehmen

Voraussetzung: Sie telefonieren und hören einen Signalton (ca. alle sechs Sekunden).

Erstes Gespräch beenden und Zweitanruf entgegennehmen:



Hörer auflegen. Ihr Telefon läutet.



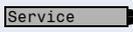
Zweitanruf entgegennehmen. Hörer abheben.

Erstes Gespräch auf warten legen und Zweitanruf entgegennehmen:



Auswählen und bestätigen.

oder

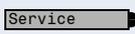
  * 5 5

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben.

Sie sind mit dem Zweitanrufer verbunden. Der erste Gesprächsteilnehmer wartet.

Bestätigen.

oder

  * 0

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben.

oder



Hörer auflegen. Im Display erscheint „Wiederanruf: ...“
Hörer abheben.

Schritt für Schritt

Zweit'anruf (automatisches Anklopfen) verhindern/erlauben

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie verhindern/erlauben, dass während eines Gesprächs ein Zweit'anruf → Seite 51 durch automatisches Anklopfen signalisiert wird.



Taste drücken. Lampe leuchtet.

und



Auswählen und bestätigen¹.

oder



oder



Kennzahl für „aus“ oder „ein“ eingeben.

Signalton (Anklopfen) ein-/ausschalten

Sie können den Signalton (ca. alle sechs Sekunden) bei Zweit'anrufen unterdrücken. Ein einmaliger Sondervählton signalisiert Ihnen dann akustisch den Zweit'anruf.



Auswählen und bestätigen.

oder



oder



Kennzahl für „ohne“ oder „mit“ eingeben.

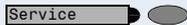
[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

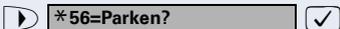
Gespräch parken

Sie können bis zu 10 interne und/oder externe Gespräche parken. An einem anderen Telefon können geparkte Verbindungen angezeigt und übernommen werden. Auf diese Weise können Sie z. B. ein Gespräch an einem anderen Telefon fortsetzen.

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

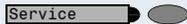
oder



Kennzahl eingeben.



Eine Parkpositionsnummer 0 - 9 eingeben und merken. Wird die eingegebene Parkpositionsnummer nicht angezeigt, ist diese bereits besetzt; bitte eine andere Nummer eingeben.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.



Gewünschte (gemerkte) Parkpositionsnummer eingeben.

Ist die eingegebene Parkpositionsnummer nicht belegt, können Sie das Gespräch nicht entgegennehmen.



Wird ein geparktes Gespräch nicht übernommen, landet der Anruf nach einer gewissen Zeit wieder dort, wo er geparkt wurde (= Wiederanruf).

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Halten von externen Gesprächen

Haben Sie an Ihrem Telefon eine Halten-Taste programmiert → Seite 63, können Sie externe Gespräche auf Halten legen.

Somit kann jeder andere Teilnehmer das Gespräch auf der zugeordneten Leitung übernehmen.



gehalten auf Ltg: 801

Taste „Halten“ drücken.

Meldung der betroffenen Leitung erscheint (z. B. 801), Leitungsnummer merken.

Wenn vorhanden, die Lampe der zugeordneten Leitungstaste blinkt langsam.

evtl.



oder

Trennen

Hörer auflegen oder Taste drücken.

Je nach Konfiguration notwendig, damit auch andere Teilnehmer das gehaltene Gespräch annehmen können.

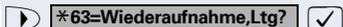
Gehaltenes Gespräch übernehmen:

Voraussetzung: Ein oder mehrere Gespräche liegen auf Halten. Das Telefon befindet sich im Ruhezustand.



Service

Taste drücken. Lampe leuchtet.



*63=Wiederaufnahme,Ltg?



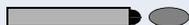
Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.

oder



Wenn Taste „Wiederaufnahme Ltg“ → Seite 63 vorhanden: Taste drücken.



Gemerkte Leitungsnummer eingeben.

oder



Ist für die betroffene Leitung eine „Leitungstaste“ vorhanden → Seite 63: Lampe blinkt langsam. Taste drücken.

Schritt für Schritt

Konferenz führen

Bei einer Konferenzschaltung sprechen Sie mit bis zu vier anderen Gesprächspartnern gleichzeitig. Es kann sich um externe und interne Teilnehmer handeln.

▶ **Konferenz einleiten?**

Ersten Teilnehmer anrufen.

Auswählen und bestätigen.

Zweiten Teilnehmer anrufen. Konferenz ankündigen.

▶ **Konferenz?**

oder

Service   

Auswählen und bestätigen.

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

Ein Ton signalisiert alle 30 Sekunden (abschaltbar, zuständiges Fachpersonal fragen), dass eine Konferenz besteht.

zurück zum Wartenden?

oder

Bestätigen.

Kennzahl eingeben.

Konferenz auf bis zu fünf Teilnehmer erweitern (durch Einberufer):

Konferenz erweitern?



▶ **Konferenz?**

oder

Service   

Bestätigen.

Neuen Teilnehmer anrufen. Konferenz ankündigen.

Auswählen und bestätigen.

Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

Teilnehmer der Konferenz abfragen (durch Einberufer):

▶ **Tln-Liste anzeigen?**

 **oder** 

Auswählen und bestätigen.

Eine Liste der Konferenzteilnehmer wird angezeigt (Listenanzeige → Seite 11).

Tasten drücken, um einen anderen Teilnehmer auszuwählen.

▶ **Liste beenden?**

Liste schließen: Auswählen und bestätigen.

Schritt für Schritt

▶ **TLN-Liste anzeigen?**

Teilnehmer aus der Konferenz trennen (durch Einberufer):

Auswählen und bestätigen.
Eine Liste der Konferenzteilnehmer wird angezeigt (Listenanzeige → Seite 11).

+ **oder** -

Tasten drücken, um einen anderen Teilnehmer auszuwählen.

▶ **Teilnehmer auslösen?**

Auswählen und bestätigen.

▶ **Partner verbinden?**

Auswählen und bestätigen.

oder



Hörer auflegen, wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen).

▶ **Konferenz beenden?**

Auswählen und bestätigen.

oder



Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

oder



Hörer auflegen, wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen).

▶ **Konferenz-TLN trennen?**

Auswählen und bestätigen.

oder



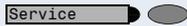
Taste drücken. Lampe leuchtet. Kennzahl eingeben. Lampe erlischt.

ISDN-Central-Office-Teilnehmer aus Konferenz schalten

Schritt für Schritt

MFV-Nachwahl/Tonwahl durchführen

Zum Steuern von Geräten, wie z. B. Anrufbeantworter oder automatischen Auskunftssystemen, können Sie während einer Verbindung MFV-Signale (**Mehr-Frequenzwahl-Verfahren**) aussenden.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.



Mit den Tasten „0“ bis „9“, „*“ und „#“ können Sie jetzt MFV-Signale aussenden.



Beim Beenden der Verbindung wird auch die MFV-Nachwahl beendet.
Ihr System kann auch so konfiguriert sein, dass Sie nach dem Verbindungsaufbau sofort mit der MFV-Nachwahl beginnen können.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Aufnahme von Gesprächen

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie während eines Gespräches dieses aufnehmen.

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch, die Taste „Aufnahme“ ist eingerichtet → Seite 63.



Taste „Aufnahme“ drücken. Lampe leuchtet.

Sie und Ihr Gesprächspartner hören eine Ansage über die begonnene Aufnahme und, solange die Aufnahme läuft, ca. alle 15 Sekunden einen Signalton.



Während der Aufnahme ist das Hinzunehmen weiterer Gesprächspartner nicht möglich.

Aufnahme beenden



Leuchtende Taste „Aufnahme“ drücken. Lampe erlischt.

Aufnahme anhören

Die Wiedergabe einer Aufnahme hängt vom verwendeten Sprachspeicher-System ab (siehe zugehörige Bedienungsanleitung oder → Seite 47).

Schritt für Schritt

Gespräch nach Durchsage weitergeben

Falls eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie ein bestehendes Gespräch einer Gruppe von Teilnehmern → Seite 95 per Direktansprechen (Durchsage → Seite 47) ankündigen. Nimmt ein Teilnehmer der Gruppe den Gesprächswunsch entgegen, können Sie das wartende Gespräch übergeben.

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch.

Rückfrage?

Service

*80=Direktanprechen?

oder

* 8 0





oder

Übergeben?

Bestätigen. Der Gesprächspartner wartet.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

Rufnummer der Gruppe eingeben.

Gespräch per Durchsage ankündigen.

Nimmt ein Teilnehmer der Gruppe das Gespräch entgegen → Seite 34, sind Sie mit diesem verbunden.

Hörer auflegen.

Auswählen und bestätigen¹.



Kommt innerhalb von 45 Sekunden keine Verbindung zwischen den beiden anderen Teilnehmern zustande, kommt der Anruf des ehemaligen Gesprächspartners wieder zu Ihnen (=Wiederanruf).

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

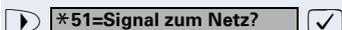
Signal zum Netz senden

Um ISDN-ähnliche Dienste/Leistungsmerkmale über analoge Leitungen des Netzanbieters oder anderer Kommunikationsplattformen einleiten zu können (wie z. B. „Rückfrage“), müssen Sie vor Wahl der Dienstekennzahl oder Teilnehmernummer ein Signal auf die Leitungen geben.

Voraussetzung: Sie haben eine externe Verbindung hergestellt.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.



Dienstekennzahl und/oder Rufnummer eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Bei nicht erreichten Zielen

Anklopfen – sich bemerkbar machen

Voraussetzung: Sie haben eine interne Rufnummer gewählt und hören den Besetztton. Sie wollen den Angerufenen dringend erreichen.

Warten (ca. 5 Sekunden), bis im Display „Sie klopfen an!“ erscheint und der Besetztton zum Freiton wechselt.

Der Angerufene kann nun darauf reagieren → Seite 51.



Der Angerufene kann dieses automatische Anklopfen verhindern → Seite 52.

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), hören Sie sofort den Freiton und im Display erscheint sofort „Sie klopfen an!“

Sie klopfen an!

Aufschalten – in ein Gespräch eintreten

Nur möglich, wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen).

Voraussetzung: Sie haben eine interne Rufnummer gewählt und hören den Besetztton. Sie wollen den Angerufenen dringend erreichen.



Aufschalten?



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.

Der Angerufene und seine Gesprächspartner hören alle zwei Sekunden einen Warnton.

Hat der Angerufene ein Systemtelefon mit Display, erscheint: „Aufschalten: (Ruf-Nr. oder Name)“

Sie können sofort sprechen.

Schritt für Schritt

Nachtschaltung nutzen

Wenn berechtigt, können Sie alle externen Anrufe bei Nachtschaltungsbetrieb, z. B. in der Mittagspause oder nach Feierabend, sofort zu einem bestimmten internen Telefon (Nachtziel) umleiten. Die Nachtstation kann über das zuständige Fachpersonal (= Nachtschaltung standard) oder von Ihnen selbst (= Nachtschaltung temporär) festgelegt werden.

 Gehört Ihr Telefon zu HiPath 5000 (Anlagenvernetzung über PC-Netz), sind Besonderheiten zu beachten → Seite 112!

Einschalten:



Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

Bestätigen (= Nachtschaltung standard).

oder



Kennzahl eingeben (= Nachtschaltung standard).

oder



Rufnummer des Ziels eingeben (= Nachtschaltung temporär).

Bestätigen.

Ausschalten:



Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

Außerdem kann das Fachpersonal eine „Automatische Nachtschaltung“ einrichten. Je nach Programmierung wird für Ihr Telefon die automatische Nachtschaltung zu bestimmten Zeiten aktiviert.

Sie haben die Möglichkeit, die automatische Nachtschaltung durch Ausschalten oder durch eine von Ihnen eingestellte Nachtschaltung (s. o.) außer Kraft zu setzen.

Schritt für Schritt

Funktionen, Prozeduren und Termine speichern

Auf Tasten Ihres Telefons oder Beistellgeräts, die nicht fest vorbelegt sind, können Sie neben Rufnummern → Seite 28 auch häufig benutzte Funktionen oder Prozeduren (mehrere Bedienschritte) speichern.

Sie können eine Taste auch in zwei Ebenen belegen, wenn Sie eine Taste als Ebenenumschaltung (Shift-Taste → Seite 63) eingerichtet haben und die „Erweiterte Tastenfunktionalität“ aktiv ist (zuständiges Fachpersonal fragen).

Neben den Funktionen oder Prozeduren lassen sich dann auf der 2. Ebene externe Rufnummern und interne Rufnummern ohne LED-Anzeige speichern → Seite 28.

Entsprechende Displayanzeigen unterstützen Sie dabei → Seite 123.

Taste mit Funktion belegen



Taste drücken. Lampe leuchtet.

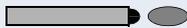


Auswählen und bestätigen.

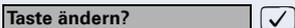
oder



Kennzahl eingeben.



Taste drücken. Ist die entsprechende Taste bereits belegt, wird die Belegung angezeigt.

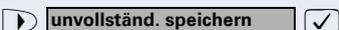


Bestätigen.



Funktion auswählen und bestätigen, z. B. „Anrufschutz“. Alle belegbaren Funktionen werden angeboten. Siehe auch Kurzbedienungsanleitung (Anhang) Spalte: ... über Funktionstaste.

evtl.



Auswählen und bestätigen.

Einige Funktionen (z. B. bei „Umleitung“) lassen sich unvollständig abspeichern. D. h. später beim Einleiten der Funktion durch Tastendruck sind noch weitere Eingaben erforderlich.

Schritt für Schritt

▶ Tastenbeschriftung?

evtl.

Auswählen und bestätigen, um die automatische Tastenbeschriftung anzupassen. Weitere Informationen siehe → Seite 118.

beenden?

Bestätigen.

▶ andere Taste?

oder

Auswählen und bestätigen.

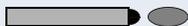


Durch Drücken der Taste erreichen Sie die Funktion nun direkt. Bei ein-/ausschaltbaren Funktionen, z. B. „Anrufschutz“, schalten Sie die Funktion mit einem Tastendruck ein und mit dem nächsten wieder aus.

Displaymeldungen beim Speichern von Funktionen siehe → Seite 123.

Lampenmeldungen von gespeicherten Funktionen verstehen:

Umleitung, Umleitung nach Zeit, Umleitung im Amt, Umleitung MULAP, Nachtschaltung, Anrufschutz, Telefon Schloss, Antwort-Text, Ruhe, Direktantwort ein/aus, Gruppenruf ein/aus, Rufnr.-Unterdrückung, Anklopfen Freigabe, Anklopfen ohne Ton, Rufumschaltung, Aufnahme, Türfreigabe ein/aus, Schalter (nur bei HiPath 3000), Rufzuschaltung, Ebenenum-schaltung, Anrufverteilung (verfügbar ein/aus, nach-bearbeiten ein/aus, Nacht-Ziel ein/aus), MULAP Konf. Freigabe:



Gespeicherte Funktion ist nicht eingeschaltet.

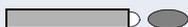


Gespeicherte Funktion ist eingeschaltet.

Rückruf:



Sie haben keinen Rückruf eingetragen.

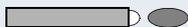


Sie haben einen Rückruf eingetragen.

Mikrofon ein/aus:



Das Mikrofon eingeschaltet.



Das Mikrofon ausgeschaltet.

Hör-Sprechgarnitur (Headset):

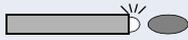


Die Hör-Sprechgarnitur ist ausgeschaltet.



Die Hör-Sprechgarnitur ist eingeschaltet.

Schritt für Schritt



Blinkt langsam – Anruf kann über Hör-Sprechgarnitur angenommen werden.

Anruferliste:



Kein Anruf gespeichert.

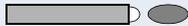


Anrufwunsch gespeichert.

Rufnummer (intern), Direktruf:



Teilnehmer telefoniert nicht.

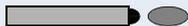


Teilnehmer telefoniert oder hat Anrufschutz eingeschaltet.



Blinkt schnell – Ich werde gerufen, bitte annehmen.
Blinkt langsam – Anderer Teilnehmer wird gerufen und hat diesen noch nicht angenommen.

Briefkasten:

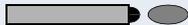


Es liegen keine Nachrichten vor.



Nachricht(en) liegen vor.

Gesprächstaste, allg. Gesprächstaste, Leitungstaste, MULAP Taste, Rufnr. zuweisen:



Kein Gespräch über entsprechende Leitung.



Aktives Gespräch über entsprechende Leitung.

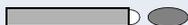


Blinkt schnell – Anruf über entsprechende Leitung, Anrufübernahme möglich, Taste drücken.
Blinkt langsam – Gespräch über entsprechende Leitung wird gehalten.

Richtungstaste:



Mindestens eine Leitung frei.



Alle Leitungen der Richtung belegt.

Kosten abfragen:

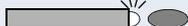


Es sind keine kostenpflichtigen Verbindungen seit der letzten Abfrage aufgelaufen.



Seit der letzten Abfrage sind kostenpflichtige Verbindungen aufgelaufen.

Umleitung, Umleitung MULAP:



Blinkt langsam – Sie sind Ziel einer Anrufumleitung oder Ihre Leitung ist Ziel einer Anrufumleitung.

Schritt für Schritt



Info bei Fax/Anrufbe-:

Kein Fax empfangen oder keine Nachricht im Anrufbeantworter.

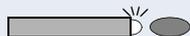


Fax empfangen oder Nachricht im Anrufbeantworter.

Zahl der Anrufe zeigen:



Kein Anrufer wartet.



Blinkt schnell – Anrufer warten (bestimmte Anzahl ist überschritten).

Blinkt langsam – Anrufer warten (bestimmte Anzahl ist erreicht).

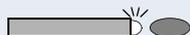
Data I/O Service:



Keine Verbindung mit einer Applikation.



Aktive Verbindung mit einer Applikation.



Blinkt langsam – Verbindung mit Applikation vorübergehend unterbrochen.

Folgende auf Tasten gespeicherte Funktionen sind ohne Lampenfunktion:

Rufnummer (extern), Prozedurtaste, Fangen, Kurzwahl, Trenntaste, Irrungsfunktion, zentr. Codeschloss, Info senden, Telefonbuch (1=intern, 2=LDAP), Anklopfen annehmen, Makeln, Konferenz, Direktansprechen, Wiederaufnahme, Ltg, Leitung vormerken, Ltg freischalten, Flex Call, Aufschalten, Parken, Übernahme, gezielt, Übernahme, Gruppe, Projektkennzahl, Kostenanzeige, Personensuche, Melden, Termin, Türöffner, MFV-Wahl, Signaltaste, Babyphone, Haltentaste, interne Rückfrage, Rückfrage, assoziierte Wahl, assoz. Dienste, Telefondatendienst, Mobiles Login, Diskret Ansprechen

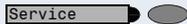
Schritt für Schritt

Taste mit Prozedur (Bedienschritten) belegen

Rufnummern und Funktionen, die zusätzliche Eingaben erfordern, also mehrere Bedienschritte beinhalten, können Sie auf einer Taste Ihres Telefons speichern.

So lässt sich z. B. die Funktion „assozierte Wahl“ → Seite 50 samt den noch erforderlichen Eingaben (Rufnummer des Telefons, für das gewählt werden soll und die zu wählende Rufnummer) auf eine Taste speichern.

Rufnummern, die weitere Eingaben erfordern, aber auch evtl. Pausen, die notwendig sein können, lassen sich ebenfalls abspeichern.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

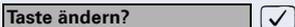
oder



Kennzahl eingeben.



Taste drücken. Ist die entsprechende Taste bereits belegt, wird die Belegung angezeigt.



Bestätigen.



Bestätigen.



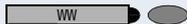
Prozedur eingeben, z. B. „*67 231 089123456.“

*67= Kennzahl für assoziierte Wahl

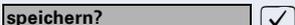
231=Rufnummer des Telefons, für das gewählt werden soll

089123456 = zu wählende Rufnummer.

evtl.



Zur Eingabe von Pausen Taste drücken (im Display erscheint ein „P“).



Bestätigen.

oder

Wenn Sie sich vertippt haben:



Auswählen und bestätigen. Alle eingegebenen Ziffern werden gelöscht.

Schritt für Schritt

▶ **Tastenbeschriftung?** **evtl.**

Auswählen und bestätigen, um die automatische Tastenbeschriftung anzupassen. Weitere Informationen siehe → Seite 118.

beenden?

Bestätigen.

▶ **andere Taste?** **oder**

Auswählen und bestätigen.



Die gespeicherte Prozedur wählen Sie mit einem Tastendruck.

Bei Prozeduren, mit ein-/ausschaltbaren Funktionen, schalten Sie die Funktion mit einem Tastendruck ein und mit dem nächsten wieder aus.

Sie können auch während eines Gespräches die Prozedurtaste betätigen, die gespeicherten Ziffern werden automatisch als MFV-Signale → Seite 57 gesendet.

Displaymeldungen beim Speichern von Prozeduren siehe → Seite 123.

Schritt für Schritt

Terminfunktion

Sie können sich von Ihrem Telefon anrufen lassen, um an Termine erinnert zu werden → Seite 70.
Dazu müssen Sie die gewünschten Zeitpunkte der Anrufe speichern. Möglich ist dies für die jeweils nächsten 24 Stunden oder für einen sich täglich wiederholenden Termin.

Termine speichern

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 *46=Termin ein?

Bestätigen.

oder

 4  6

Kennzahl eingeben.



Uhrzeit 4-stellig eingeben, z. B. 0905 für 9.05 Uhr (= 9.05 a.m.) oder 1430 für 14.30 Uhr (= 2.30 p.m.).

evtl.  2 **oder**  7

Bei Spracheinstellung „amerikanisch“ (einstellen → Seite 32) können Sie die Kennzahl 2 für „am“ oder 7 für „pm“ eingeben (Standard = „am“).

einmalig?

Bestätigen.

oder

 täglich?

Auswählen und bestätigen.

speichern?

Bestätigen.

Gespeicherten Termin löschen/abfragen:

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 #46=Termin aus?

Bestätigen.

oder

 4  6

Kennzahl eingeben.

löschen?

Bestätigen.

oder

 beenden

Auswählen und bestätigen.

Schritt für Schritt

Termin um:

Lautsprecher 

oder



An einen Termin erinnert werden

Voraussetzung: Sie haben einen Termin gespeichert
→ Seite 69. Der gespeicherte Zeitpunkt tritt ein.

Das Telefon läutet. Die Terminzeit wird angezeigt.

Taste 2x drücken.

Hörer abheben und wieder auflegen.



Nehmen Sie den Terminruf nicht entgegen, wird dieser fünfmal wiederholt, bevor der Termin gelöscht wird.

Schritt für Schritt

Verbindungskosten überprüfen/ zuordnen

Verbindungskosten für Ihr Telefon abfragen (nicht für USA)

Für das aktuelle Gespräch:

Im Display werden standardmäßig nach Gesprächsende die Kosten angezeigt.

Sollen die Kosten während eines kostenpflichtigen Gesprächs laufend angezeigt werden, muss dies Ihr zuständiges Fachpersonal beim Netzbetreiber beantragen.

Die Anzeige der Gesprächskosten muss beim Netzbetreiber beantragt und vom zuständigen Fachpersonal eingerichtet sein.

Je nach Einstellung werden die Gesprächskosten während oder nach Gesprächsende im Display angezeigt. Je nach Netzbetreiber werden auch kostenfreie externe Gespräche angezeigt. Im Display erscheint vor oder während des Gespräches „gebührenfrei.“

Ist keine Kostenanzeige eingerichtet, erscheint im Display die gewählte Rufnummer und/oder die Gesprächsdauer.



Wird ein Gespräch weitergegeben, werden die Kosten dem Telefon zugeordnet, auf das übergeben wurde.

Für alle und für das zuletzt geführte Gespräch:

Zuerst werden die Verbindungskosten für das zuletzt geführte kostenpflichtige Gespräch angezeigt. Nach fünf Sekunden werden die aufgelaufenen Verbindungskosten (Summe) angezeigt.

Service

Taste drücken. Lampe leuchtet.

*65=Kostenanzeige?

Auswählen und bestätigen¹.

oder

Kennzahl eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

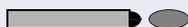
Schritt für Schritt

Verbindungskosten für anderes Telefon abfragen (nicht für USA)

Falls eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie sich die kostenpflichtigen Verbindungen von anderen Telefonen (z. B. von einer Telefonzelle) anzeigen und auch ausdrucken lassen.

Voraussetzung: Sie haben eine Taste mit der Funktion „Kosten abfragen“ belegt → Seite 63.

Leuchtet die Lampe, wurde seit der letzten Abfrage ein kostenpflichtiges Gespräch geführt.

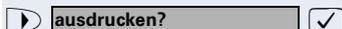


Taste „Kosten abfragen“ drücken.

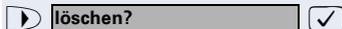
Eine Liste der kostenpflichtigen Verbindungen wird angezeigt (Listenanzeige → Seite 11).



Tasten drücken, um eine andere Verbindung auszuwählen.



oder



oder



oder



Auswählen und bestätigen.

Schritt für Schritt

Mit Kostenverrechnung anrufen

Gespräche nach extern können Sie bestimmten Projekten zuordnen.

Voraussetzung: Das zuständige Fachpersonal hat für Sie Projektkennziffern festgelegt.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.



Projektkennzahl eingeben.

evtl.

Eingeben.

oder



Bestätigen.

Je nach Konfiguration notwendig; zuständiges Fachpersonal fragen.



Externe Rufnummer eingeben.



Sie können auch während eines externen Gesprächs die Projektkennzahl eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Privatsphäre/Sicherheit

Ruhefunktion ein-/ausschalten

Um nicht gestört zu werden, können Sie die Ruhefunktion einschalten. Anrufe werden nur noch durch **ein** Rufzeichen, über Display und durch Blinken einer entsprechenden eingerichteten Taste (z. B. Leitungstaste) angezeigt.

▶ Ruhe ein?

oder

▶ Ruhe aus?

oder

*98 #98 oder *98 #98

Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

Anrufschatz ein-/ausschalten

Um nicht gestört zu werden, können Sie den Anrufschatz einschalten. Interne Anrufer hören den Besetztton, externe Anrufer erreichen ein anderes festlegbares Telefon (zuständiges Fachpersonal fragen).

▶ Anrufschatz ein?

oder

▶ Anrufschatz aus?

oder

*97 #97 oder *97 #97

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

▶ Ein Sonderwählton (schwirrender Dauerton) erinnert Sie nach Abheben des Hörers an den eingeschalteten Anrufschatz.

Berechtigte interne Anrufer durchbrechen den Anrufschatz automatisch nach fünf Sekunden.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Rufnummernanzeige beim Angerufenen unterdrücken

Sie können verhindern, dass Ihre Rufnummer oder Ihr Name beim extern Angerufenen im Display erscheint. Dieses bleibt solange aktiv, bis Sie es wieder zurücknehmen.

▶ Rufnr. unterdrücken?

oder

▶ Rufnr. weitergeben?

oder

Auswählen und bestätigen.

*** 8 6** oder **# 8 6**

Kennzahl für „unterdrücken“ oder „weitergeben“ eingeben.



Das zuständige Fachpersonal kann für alle Telefone die Rufnummernunterdrückung ein-/ausschalten.

Schritt für Schritt

Raum überwachen (Babyphone)

Zur Überwachung eines Raums können Sie ein Telefon benutzen. Bei dem überwachenden Telefon muss diese Funktion aktiviert sein.

Wenn Sie dieses Telefon anrufen, hören Sie sofort, was in dem Raum passiert.

Zu überwachendes Telefon aktivieren:



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.

Telefon im Freisprechmodus lassen oder Hörer abheben und in Richtung Geräuschquelle legen.

Zu überwachendes Telefon deaktivieren:



Leuchtende Taste drücken. Lampe erlischt.

oder



Hörer auflegen.

Raum überwachen:



Interne Rufnummer des Telefons eingeben, das sich in dem Raum befindet, der überwacht werden soll.

Schritt für Schritt

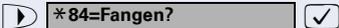
Anonymen Anrufer identifizieren – „Fangen“ (nicht für USA)

Sie können böswillige externe Anrufer identifizieren lassen. Die Rufnummer des Anrufers kann während des Gesprächs oder bis zu 30 Sekunden danach festgehalten werden. Sie selbst dürfen dabei nicht auflegen.



Taste drücken. Lampe leuchtet.

und



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Wenn die Fangschaltung Erfolg hatte, werden die ermittelten Daten beim Netzbetreiber gespeichert. Wenden Sie sich an Ihr zuständiges Fachpersonal!

Schritt für Schritt

Telefon gegen Missbrauch sperren

Sie können verhindern, dass Unbefugte Ihr Telefon und dessen Elektronisches Notizbuch während Ihrer Abwesenheit benutzen.

Voraussetzung: Sie haben einen persönlichen Schlosscode eingerichtet → Seite 80.

Telefon ab-/aufschließen:

Auswählen und bestätigen.



oder



oder



Kennzahl für „abschließen“ oder „aufschließen“ eingeben.



Code (Schlosscode) eingeben → Seite 80.



Im abgeschlossenen Zustand ertönt beim Abheben des Hörers ein Sonderwählton. Intern kann wie gewohnt gewählt werden.

Ihr Telefon kann auch von einer berechtigten Stelle → Seite 79 aus ab-/aufgeschlossen werden.

Schritt für Schritt

Anderes Telefon gegen Missbrauch sperren

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie andere Telefone gegen unberechtigte Nutzung abschließen und wieder aufschließen.

Hat ein Telefonbenutzer sein Telefon abgeschlossen, und seinen persönlichen Schlosscode vergessen, können Sie durch diese Funktion sein Telefon wieder aufschließen.

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

 *943=zentr.Codeschloss?

Bestätigen¹.

oder

Kennzahl eingeben.



Interne Rufnummer des Telefons eingeben, das auf-/abgeschlossen werden soll.

*=Codeschloss ein?

Bestätigen.

oder

#=Codeschloss aus?

oder

 oder 

Kennzahl eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Persönlichen Schlosscode speichern

Um die Funktionen

- Telefon gegen Missbrauch schützen → Seite 78
- Anderes Telefon wie Ihr eigenes nutzen → Seite 84

nutzen zu können, müssen Sie einen persönlichen Code eingeben, den Sie selbst speichern können.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.



Aktuellen 5-stelligen Code eingeben.

Haben Sie noch keinen Code vergeben, verwenden Sie bei der Ersteingabe „00000“.



Neuen Code eingeben.



Neuen Code wiederholen.



Sollten Sie Ihren Code vergessen haben, hilft Ihnen das zuständige Fachpersonal. Es kann Ihren Code auf „00000“ zurücksetzen.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Weitere Funktionen/Dienste

Info (Nachricht) senden

Sie können einzelnen oder Gruppen von Teilnehmern mit Systemtelefonen kurze Textnachrichten (Infotexte) senden.

An Systemtelefonen ohne Display (z. B. optiPoint 500 entry), an ISDN-, Impuls- oder Tonwahltelefonen werden gesendete Infotexte als Rückrufwunsch gespeichert.

Info erstellen und senden



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Interne Rufnummer des Empfängers oder der Gruppe eingeben.



Vordefinierten Text (vom zuständigen Fachpersonal änderbar) auswählen und bestätigen.

oder



Direkt die Kennzahl eingeben.

Die Kennzahlen werden Ihnen im Display mit dem zugehörigen Text angeboten.

oder



Auswählen und bestätigen, um einen anderen Text einzugeben (maximal 24 Zeichen). Zur Texteingabe siehe → Seite 119.

Bestätigen.

Schritt für Schritt

Gesendete Info löschen/anzeigen

Sie können bereits gesendete Infotexte anzeigen oder wieder löschen, so dass sie der Empfänger nicht erhält.

▶

Auswählen und bestätigen.

oder
6 8

Kennzahl eingeben.

▶

Der Benutzerführung am Display folgen.

Infos entgegennehmen/abfragen/löschen

Im Display erscheint „Infos empfangen.“

Bestätigen.

▶

Der Benutzerführung am Display folgen.

Schritt für Schritt

Nachricht/Antwort-Text hinterlassen

Interne Anrufer, die Sie während Ihrer Abwesenheit erreichen wollen, können Sie Nachrichten/Antwort-Texte im Display Ihres Telefons hinterlassen. Bei einem Anruf erscheint die Mitteilung im Display des Anrufers.

▶

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

▶

Vordefinierten Text (vom zuständigen Fachpersonal änderbar) auswählen und bestätigen.

oder

Direkt die Kennzahl eingeben.

Die Kennzahlen werden Ihnen im Display mit dem zugehörigen Text angeboten.

 Vordefinierte Texte mit Doppelpunkt lassen sich durch Zifferneingabe ergänzen.

oder

▶

Auswählen und bestätigen, um einen anderen Text einzugeben. Zur Texteingabe siehe → Seite 119.

Bestätigen.

Antwort-Text löschen

▶

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

oder

Wenn Taste „Antworttext“ vorhanden → Seite 63: Lampe leuchtet. Taste drücken.

Schritt für Schritt

Anzahl der wartenden Anrufe abfragen/Überlastanzeige

Haben Sie eine Taste mit der Funktion „Zahl der Anrufe zeigen“ → Seite 63, können Sie die Anzahl der wartenden externen Anrufe im Display anzeigen.



Taste „wartende Anrufe“ drücken.

Führen Sie bereits ein Gespräch und überschreitet die Anzahl der wartenden Anrufe einen Grenzwert (Überlast; zuständiges Fachpersonal fragen), so wird Ihnen das durch die Lampe der Taste angezeigt.

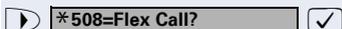
- Lampe aus:
Kein Anrufer wartet.
- Lampe blinkt langsam:
Der eingestellte Grenzwert ist erreicht.
- Lampe blinkt schnell:
Der Grenzwert ist überschritten (Überlast).

Anderes Telefon für ein Gespräch wie das eigene benutzen

Ihr Telefon kann vorübergehend von anderen, für ein gehendes Gespräch, so benutzt werden, als wäre es deren eigenes.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.



Rufnummer des anderen Nutzers eingeben.

Code (Schlosscode) des anderen Nutzers eingeben. → Seite 80.

evtl.



Hat der andere Nutzer noch keinen persönlichen Code festgelegt, wird er aufgefordert, dies an seinem Telefon zu tun.



Externe Rufnummer wählen.

Nach Gesprächsende wird dieser Zustand wieder aufgehoben.

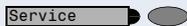
[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)" → Seite 116

Schritt für Schritt

Anderes Telefon für längere Zeit wie das eigene benutzen (Mobility)

Wenn eingerichtet, können Sie ein beliebiges optiPoint 420 so nutzen, als wäre es Ihr eigenes Telefon. Ihre Rufnummer samt Einstellungen (z. B. programmierte Tasten) werden übernommen.

Voraussetzung: Sie haben eine mobile Rufnummer und ggf. ein Passwort erhalten (zuständiges Fachpersonal fragen).



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Mobile Rufnummer eingeben.



Anmeldepasswort/Logon eingeben.



Taste drücken.

oder



Bestätigen.

Abmelden:



Auswählen und bestätigen.

oder



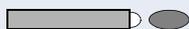
Kennzahl eingeben.

Schritt für Schritt

Info bei Faxempfang/Nachricht am Anrufbeantworter

Ist an Ihrem System ein Fax oder ein Anrufbeantworter angeschlossen und haben Sie eine freie Taste mit der Funktion „Info bei Fax/Anrufbe.“ belegt → Seite 63, leuchtet diese, nachdem ein Fax oder eine Nachricht eingetroffen ist.

Signalisierung ausschalten:



Leuchtende Taste „Info bei Fax/Anrufbe.“ drücken. Lampe erlischt.

Dienste/Funktionen zurücksetzen (übergreifendes Löschen für ein Telefon)

Es steht eine generelle Rücksetzprozedur für eingeleitete Funktionen zur Verfügung. Folgende Funktionen werden gelöscht, falls aktiviert:

- Umleitung ein
- Antwort-Text ein
- Rufzuschaltung
- Sammelanschluss aus
- Rufnr. unterdrücken
- Anklopfen ohne Ton
- Anrufschutz ein
- Ruhe ein
- empfangene Infos:
- Rückruf-Aufträge



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Auswählen und bestätigen¹.

oder



Kennzahl eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

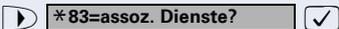
Funktionen für ein anderes Telefon aktivieren

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie folgende Funktionen für andere Telefone ein- oder ausschalten (Assoziierter Dienst):

- Anrufschutz,
Kennzahl *97/#97 → Seite 74
- Anrufumleitung,
Kennzahl *11, *12, *13/#1 → Seite 22
- Telefon ab-/aufschließen,
Kennzahl *66/#66 → Seite 78
- Ruf zuschalten
Kennzahl *81/#81 → Seite 95
- Nachricht/Antwort hinterlassen,
Kennzahl *69/#69 → Seite 83
- Gruppenruf,
Kennzahl *85/#85 → Seite 95
- Dienste/Funktionen zurücksetzen,
Kennzahl #0 → Seite 86
- Schalter betätigen,
Kennzahl *90/#90 → Seite 93
- Nachtschaltung,
Kennzahl *44/#44 → Seite 62
- Termine,
Kennzahl *46/#46 → Seite 69



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Interne Rufnummer des Telefons eingeben, für das die Funktion aktiviert werden soll.



Kennzahl – z. B. *97 für Anrufschutz ein – eingeben.

Für evtl. weiteren Eingaben der Benutzerführung am Display folgen.

Schritt für Schritt

Systemfunktionen von extern nutzen DISA (Direct Inward System Access)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie von extern (außerhalb) – wie als interner Teilnehmer – über Ihr System eine gehende externe Verbindungen aufbauen. Außerdem lassen sich folgende Funktionen Ihres Systems aktivieren oder deaktivieren:

- Dienste/Funktionen zurücksetzen, Kennzahl #0 → Seite 86
- Anrufumleitung, Kennzahl *1/#1 → Seite 22
- Telefon ab-/aufschließen, Kennzahl *66/#66 → Seite 78
- Persönlichen Schlosscode speichern, Kennzahl *93 → Seite 80
- Info (Nachricht senden), Kennzahl *68/#68 → Seite 81
- Nachricht/Antwort hinterlassen, Kennzahl *69/#69 → Seite 83
- Ruf zuschalten, Kennzahl *81/#81 → Seite 95
- Gruppenruf, Kennzahl *85/#85 → Seite 95
- Rufnummernanzeige unterdrücken, Kennzahl *86/#86 → Seite 75
- Anklopftton, Kennzahl *87/#87 → Seite 52
- Tür öffnen, Kennzahl *61 → Seite 36
- Türöffner freigeben, Kennzahl *89/#89 → Seite 37
- Schalter betätigen, Kennzahl *90/#90 → Seite 93
- Anrufschutz, Kennzahl *97/#97 → Seite 74
- Ruhefunktion, Kennzahl *98/#98 → Seite 74
- Wählen mit Kurzwahl, Kennzahl *7 → Seite 41
- Assoziierter Dienst, Kennzahl *83 → Seite 87

Voraussetzung: Sie haben ein Telefon mit Tonwahl (MFV-Wahl) oder Sie können Ihr Telefon auf Tonwahl umschalten. Das Telefon ist nicht am System angeschlossen.



Verbindung zum System herstellen. Rufnummer eingeben (zuständiges Fachpersonal fragen).



Dauerton abwarten (Telefon evtl. auf Tonwahl umschalten), dann die Ihnen zugeteilte interne Rufnummer und den zugehörigen persönlichen Schlosscode eingeben.



Kennzahl eingeben (nur notwendig, wenn im System programmiert).

Schritt für Schritt



Wählton abwarten und Kennzahl – z. B. *97 für Anrufschutz ein – eingeben. Evtl. weitere Eingaben durchführen, siehe auch Bedienungsanleitung für IWW/MFV-Telefone).

oder



Externe Rufnummer wählen.



Es lässt sich jeweils immer nur eine Funktion oder eine gehende Verbindung durchführen. Nach erfolgreicher Aktivierung einer Funktion wird die Verbindung sofort getrennt. Bei einem Extern-Gespräch wird die Verbindung getrennt, sobald einer der Gesprächspartner beendet.

Schritt für Schritt

Funktionen im ISDN per Kennzahlwahl nutzen (Keypad-Wahl)

In einigen Ländern können Sie, sofern berechtigt (zuständiges Fachpersonal fragen), ISDN-Funktionen über Kennzahlwahl aufrufen.



Taste drücken. Lampe leuchtet.



Bestätigen.



Kennzahl eingeben.



Gewünschte Leitungsnummer eingeben (zuständiges Fachpersonal fragen).



Kennzahl für gewünschte ISDN-Funktion eingeben (zuständiges Fachpersonal fragen).



Welche ISDN-Funktionen in Ihrem Land per Kennzahl gesteuert werden können, erfahren Sie von Ihrem Netzbetreiber (zuständiges Fachpersonal fragen).

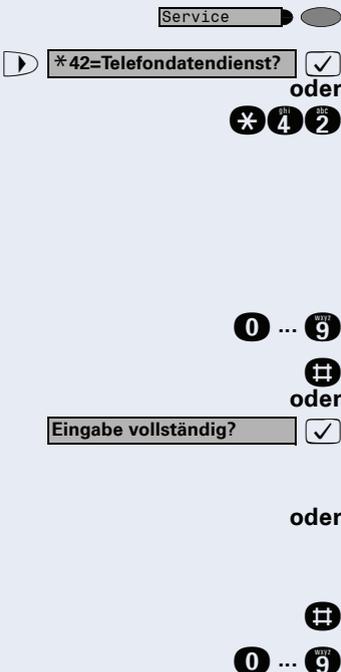
Die Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG übernimmt keinerlei Haftung für Schäden/Kosten, die durch missbräuchliche Nutzung oder durch Fehlbedienung entstehen können (z. B. Gesprächskostenmissbrauch).

Schritt für Schritt

Angeschlossene Computer oder deren Programme steuern/Telefondatendienst

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie mit Ihrem Telefon angeschlossene Computer oder deren Programme steuern, z. B. Hotelservices oder Auskunftssysteme.

Voraussetzung: Sie haben eine Verbindung hergestellt.



Taste drücken. Lampe leuchtet.

Bestätigen.

Kennzahl eingeben.

Für die Eingabe der Daten werden Sie nun vom angeschlossenen Computer geführt, müssen aber, je nach Konfiguration (zuständiges Fachpersonal fragen), Ihre Eingaben auf eine von 2 Arten durchführen:

- Eingaben im Blockmodus

Daten eingeben.

Eingabe abschließen

Bestätigen.

- Eingaben im Online-Modus:
Der angeschlossene Computer verarbeitet Ihr Eingaben direkt.

Kennzahl eingeben.

Daten eingeben.

Schritt für Schritt

Mit PC-Applikationen über CSTA-Schnittstelle kommunizieren

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie über Ihr Telefon mit PC-Applikationen kommunizieren (CSTA = **C**omputer **S**upported **T**elecommunications **A**pplications). Sie senden Informationen an die Applikation und erhalten Informationen von der Applikation, z. B. über das Display Ihres Telefons.



oder



Kennzahl eingeben.

Taste „Data I/O Service“ drücken.
(Taste programmieren → Seite 63).



3-stellige Kennung für die zu steuernde Applikation eingeben.



Zur Kommunikation mit der Applikation benutzen Sie die entsprechenden Tasten.

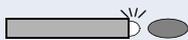
Kommunikation zur Applikation vorübergehend unterbrechen:



Das Telefon läutet. Sie nehmen das Gespräch an.

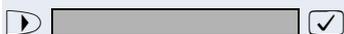
Taste „Data I/O Service“ blinkt: Die Kommunikation zur Applikation wurde automatisch unterbrochen.

Kommunikation mit Applikation weiterführen:



Blinkende Taste „Data I/O Service“ drücken. Lampe leuchtet.

Kommunikation mit Applikation beenden:



Entsprechende CSTA-Meldung auswählen und bestätigen.

oder



Hörer abheben und wieder auflegen.

Schritt für Schritt

Schalter betätigen (nur bei HiPath 3000)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie über Schalter (Aktoren; maximal 4) verschiedene Einrichtungen (z. B. Türöffner) ein- und ausschalten.

Je nach Programmierung lassen sich die Schalter ein- und aus- oder ein- und automatisch (nach Zeit) ausschalten.

 Gehört Ihr Telefon zu HiPath 5000 (Anlagenvernetzung über PC-Netz), sind Besonderheiten zu beachten → Seite 114!

 *90=Schalter ein?

oder

 #90=Schalter aus?

oder

 ^{WZ}9 0 oder  ^{WZ}9 0

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

 ... 

Schalter eingeben.

Sensoren (nur bei HiPath 3300/3350/ 3500/3550)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), erkennen Sensoren Signale und bewirken, dass Ihr Telefon gerufen wird und im Display eine entsprechende Meldung erscheint.

Schritt für Schritt

Personen suchen (nicht für USA)

Ist an Ihrem System eine Personensucheinrichtung PSE angeschaltet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie Personen über Ihre Taschenempfänger suchen.

Der Taschenempfänger signalisiert dem Gesuchten einen Gesprächswunsch. Der Gesuchte kann zum nächstgelegenen Telefon gehen und sich melden.

Personen suchen:

Damit Sie gesucht werden können, müssen Sie eine Rufzuschaltung → Seite 98, eine Anrufumleitung → Seite 22 oder eine Rufweiterleitung zur internen Teilnehmer-Rufnummer Ihrer PSE aktiviert haben. Ein Gesprächswunsch wird dann automatisch signalisiert.

Melden am nächstgelegenen Telefon:



Hörer abheben.



Kennzahl eingeben.



Eigene Rufnummer eingeben.

Teamfunktionen nutzen

Gruppenruf ein/ausschalten

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), gehören Sie zu einer oder mehreren Gruppen von Teilnehmern, die jeweils über Sammelanschluss- oder Gruppenruf-Rufnummern erreichbar sind. Ankommende Anrufe werden der Reihe nach (= Sammelanschluss) oder gleichzeitig (= Gruppenruf) an allen Telefonen der Gruppe signalisiert, bis ein Gruppenmitglied den Anruf entgegennimmt. Sie können auch zu einem Team (auch Chef/Sekretariat) gehören, dem Leitungstasten mit entsprechenden Rufnummern zugewiesen wurden → Seite 101.

Jeder Teilnehmer der Gruppe kann auch unter seiner eigenen Rufnummer erreichbar bleiben.

Den Ruf für den Sammelanschluss, Gruppenruf oder für die einzelnen Leitungen einer Gruppe (auch Chef/Sekretariat) können sie aus- und einschalten. Ist eine Taste für „Gruppenruf ein/aus“ vorhanden → Seite 63, erkennen Sie an der leuchtenden Taste, dass für mindestens eine Gruppe der Ruf eingeschaltet ist.



Gehört Ihr Telefon zu HiPath 5000 (Anlagenvernetzung über PC-Netz), sind Besonderheiten zu beachten → Seite 110!

Schritt für Schritt

▶

oder

▶

oder

oder

oder

oder

Sie gehören zu einem Sammelanschluss oder zum Gruppenruf:

Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl für „aus“ oder „ein“ eingeben.

Taste „Gruppenruf ein/aus“ drücken.

Sie gehören zu mehreren Gruppen oder zu einer Gruppe mit Leitungstasten (auch Chef/Sekretariat):

▶

oder

▶

oder

oder

oder

oder

Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl für „aus“ oder „ein“ eingeben.

Taste „Gruppenruf ein/aus“ drücken.

oder

Erscheint ein „X“ zwischen Gruppen-/Leitungsnummer

(z. B. 301) und Gruppenname, ist der Ruf für diese Gruppe/Leitung eingeschaltet. Kein „X“ bedeutet, dass der Ruf ist ausgeschaltet ist.

oder

▶

oder

▶

Bestätigen. Die nächste Gruppen-/Leistungsnummer mit Gruppenname wird angezeigt.

Auswählen und bestätigen¹.

Der Ruf für die angezeigte Gruppe/Leitung wird ausgeschaltet.

Auswählen und bestätigen¹.

Der Ruf für die angezeigte Gruppe/Leitung wird eingeschaltet.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt



oder

Auswählen und bestätigen¹.
Der Ruf für alle Gruppen/Leitungen wird ausgeschaltet.

oder



Kennzahl für „alle Gruppen aus“ eingeben.

oder



oder

Auswählen und bestätigen¹.
Der Ruf für alle Gruppen/Leitungen wird eingeschaltet.

oder



Kennzahl für „alle Gruppen ein“ eingeben.



Haben Sie für eine andere Gruppe/Leitung den Ruf eingeschaltet oder für alle Gruppen/Leitungen, denen Sie angehören, den Ruf ausgeschaltet, ertönt beim Abheben des Hörers ein Sonderwählton.

Anruf für Kollegin/Kollegen im Team übernehmen

Anrufe für Telefone innerhalb eines Teams (Anrufübernahmegruppe; zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie an Ihrem Telefon übernehmen; auch während eines Gesprächs.

Voraussetzung: Ihr Telefon läutet kurz. Im Display erscheint in der oberen Zeile „Ruf bei:“ mit Rufnummer oder Name des Veranlassers und in der unteren Zeile Rufnummer oder Name des Anrufers.

oder

Taste drücken. Lampe leuchtet.



Kennzahl eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Ruf zuschalten

Sie können Anrufe für Ihr Telefon an bis zu 5 weiteren internen Telefonen akustisch signalisieren lassen. Derjenige, der zuerst den Anruf entgegennimmt, erhält das Gespräch.

➡ Gehört Ihr Telefon zu HiPath 5000 (Anlagenvernetzung über PC-Netz), sind Besonderheiten zu beachten → Seite 113!

Telefone für die Rufzuschaltung speichern/anzeigen/löschen:

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

▶
oder

Auswählen und bestätigen¹.

Kennzahl eingeben.

▶

Der Benutzerführung am Display folgen (interne Rufnummer eingeben).

➡ Gehört Ihr Telefon zu einer Rufzuschaltung, sehen Sie im Display die Rufnummer oder den Namen des Veranlassers (obere Zeile) und des Anrufers (untere Zeile).

Löschen von allen rufzugeschalteten Telefonen:

▶
oder

Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

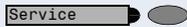
[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Anrufe bei Anrufverteilung (UCD)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), gehören Sie zu einer Gruppe von Teilnehmern (Agenten), auf die Anrufe verteilt werden.
Ein eingehender Anruf wird immer dem Agenten zugewiesen, der die längste Ruhephase hatte.

Zu Dienstbeginn/-ende an-/abmelden:



Taste drücken. Lampe leuchtet.

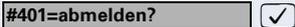


Auswählen und bestätigen¹.



Bestätigen.

oder



oder

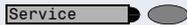


Kennzahl für „anmelden“ oder „abmelden“ eingeben.



Zum Anmelden Identifikationsnummer („Bearbeiter:“) eingeben (zuständiges Fachpersonal fragen).

Während der Arbeitszeit ab-/anmelden:



Taste drücken. Lampe leuchtet.

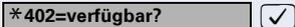


Auswählen und bestätigen¹.



Bestätigen.

oder



oder



Kennzahl für „nicht verfügbar“ oder „verfügbar“ eingeben.



[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Service 

▶ Anrufverteilung?

▶ *403=nachbearbeiten ein

oder

#403=nachbearbeiten aus

oder

* 4 0 3
oder # 4 0 3

Nachbearbeitungszeit anfordern/einschalten:

Um in Ruhe für das letztbeantwortete Gespräch Nacharbeiten erledigen zu können, lässt sich eine Nachbearbeitungszeit anfordern/einschalten. Ihr Telefon wird für eine festeingestellte Zeitspanne oder bis Sie sich wieder zurückmelden aus der Anrufverteilung genommen.

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen¹.

Bestätigen.

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

Service 

▶ Anrufverteilung?

▶ *404=Nacht-Ziel ein?

oder

#404=Nacht-Ziel aus?

oder

* 4 0 4
oder # 4 0 4

Nachtschaltung für Anrufverteilung ein-/ausschalten:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen¹.

Bestätigen.

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

Service 

▶ Anrufverteilung?

▶ *405=Zahl der Anrufe?

oder

* 4 0 5

Anzahl der wartenden Anrufe abfragen:

Taste drücken. Lampe leuchtet.

Auswählen und bestätigen¹.

Bestätigen.

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

[1] "Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)"
→ Seite 116

Schritt für Schritt

Team/Chef/Sekretariat mit Leitungstasten

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), gehören Sie zu einem Team von Teilnehmern, für die spezielle Tasten eingerichtet wurden:

- Leitungstasten (MULAP-Tasten)
- Direktruffasten
- Gruppenruffaste (nicht beim Cheftelefon im Team Chef/Sekretariat)
- Tasten zur Rufumschaltung (nur im Team Chef/Sekretariat)

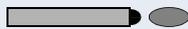
Als Team-Mitglied können Sie auch selbst diese Tasten („MULAP Taste“, „Direktruf“, „Gruppenruf ein/aus“, „Rufumschaltung ein/aus“) einrichten → Seite 63. Außerdem können Sie für jede Leitung eine Taste zur Anrufumleitung („Umleitung MULAP“) belegen.

Leitungstasten nutzen

Jedem Team-Teilnehmer ist eine eigene Leitung zugeordnet. Diese eigenen Leitungen sind jeweils bei allen anderen Team-Teilnehmern ebenfalls als Leitungstaste vorhanden. Somit kann jeder Team-Teilnehmer alle vorhandenen Leitungstasten nutzen.

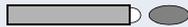
Jeder Team-Teilnehmer ist auch, wenn eingerichtet, unter einer eigenen Rufnummer erreichbar.

Lampenmeldungen von Leitungstasten verstehen:



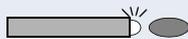
Lampe der Leitungstaste ist dunkel – Leitung ist frei, kann benutzt werden.

oder



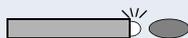
Lampe der Leitungstaste leuchtet – Leitung ist belegt.

oder



Lampe der Leitungstaste blinkt **schnell** – Anruf auf der Leitung, bitte annehmen.

oder



Lampe der Leitungstaste blinkt **langsam** – Gehaltenes Gespräch wartet.

Schritt für Schritt

Anrufe auf Leitungstasten annehmen

Voraussetzung: Ihr Telefon läutet und/oder Leitungstaste blinkt schnell.

evtl. 

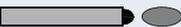
Schnell blinkende Leitungstaste drücken.
Das ist nicht notwendig bei einer Leitung, die Ihnen automatisch zugeteilt wird, wenn Sie den Hörer abheben oder die Taste „Lautsprecher“ drücken; dann leuchtet die zugeordnete Leitungstaste.


oder

Hörer abheben.

Bei aufliegenderm Hörer: Freisprechen.

Mit Leitungstasten wählen

evtl. 

Freie Leitungstaste drücken, über die Sie Ihre Verbindung aufbauen wollen.
Das ist nicht notwendig bei einer Leitung, die automatisch belegt wird, wenn Sie den Hörer abheben oder die Rufnummer wählen; dann leuchtet die zugeordnete Leitungstaste.



Rufnummer wählen.


oder

Wenn der Teilnehmer sich meldet: Hörer abheben.

Bei aufliegenderm Hörer: Freisprechen.

Gespräch auf einer Leitungstaste halten und wieder annehmen

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch über eine Leitung Ihrer Gruppe. An Ihrem Telefon ist die Taste „Halten“ eingerichtet → Seite 63.

Halten:



Taste „Halten“ drücken.

evtl.

 oder  Trennen

Hörer auflegen oder Taste drücken.
Je nach Konfiguration notwendig (zuständiges Fachpersonal fragen), damit auch andere Team-Teilnehmer das gehaltene Gespräch annehmen können.

Schritt für Schritt



Wieder annehmen:

Langsam blinkende Leitungstaste drücken.

Abwechselnd auf mehreren Leitungen telefonieren

Voraussetzung: Sie führen ein Gespräch über eine Leitung Ihrer Gruppe. Eine andere Leitungstaste blinkt.



Blinkende Leitungstaste drücken. Erster Gesprächspartner wartet auf der anderen Leitung.



Langsam blinkende Leitungstaste drücken. Zweiter Gesprächspartner wartet.

Sie können beliebig oft wechseln. Jeweils langsam blinkende Leitungstaste drücken.

MULAP Konferenzfreigabe

Wenn freigegeben (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie die Taste „MULAP Konf. Freigabe“ für Ihr Telefon einrichten → Seite 63.

Wenn Sie die eingerichtete Taste „MULAP Konf. Freigabe“ während eines Gesprächs drücken (Taste leuchtet), kann sich jeder Teilnehmer, der Ihre MULAP-Leitung als Taste eingerichtet hat (Taste blinkt), durch Drücken dieser Taste zum Gespräch zuschalten.

Das Übergeben/Übernehmen des Gespräches über „Rückfrage“ oder nach „Konferenz“ ist nicht erforderlich. Ihr Teampartner muss einfach nur die blinkende Leitungstaste drücken und schon hat er sich in die Konferenz zugeschaltet.

Schritt für Schritt

Anrufe für Leitungen umleiten

Sie können interne und/oder externe Anrufe auf Ihren Leitungen sofort an unterschiedliche interne oder externe Telefone (Ziele) umleiten (auch externes Ziel bei entsprechender Systemkonfiguration möglich). Wenn Sie eine Anrufumleitung für eine Leitung aktivieren, so wirkt diese auf allen Leitungstasten Ihrer Gruppe für diese Leitung.



Taste drücken. Lampe leuchtet.

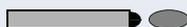


Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Gewünschte Leitungstaste drücken.

oder



Gewünschte Leitungsnummer eingeben.

oder



Falls vorhanden. Taste „Umleitung MULAP“ drücken. (Sie haben die Taste „Umleitung MULAP“ unvollständig, ohne Art und Ziel der Umleitung, abgespeichert → Seite 63).



Auswählen und bestätigen.

oder



oder



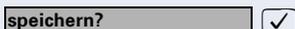
oder



Kennzahl eingeben.



Rufnummer des Ziels eingeben.



Bestätigen.

oder



Falls vorhanden. Taste „Umleitung MULAP“ drücken. (Sie haben Art und Ziel der Umleitung auf die Taste „Umleitung MULAP“ mit abgespeichert, → Seite 63.)

Schritt für Schritt



Anrufumleitung ausschalten:

Taste drücken. Lampe leuchtet.



#501=Umleit. MULAP aus?

Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



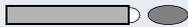
Gewünschte Leitungstaste drücken.

oder



Gewünschte Leitungsnummer eingeben.

oder

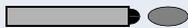


Falls vorhanden. Taste „Umleitung MULAP“ drücken.



Ist eine Anrufumleitung für eine Leitung eingeschaltet, ertönt beim Belegen ein Sonderwählton.

Lampenmeldungen der Tasten „Umleitung MULAP“ verstehen:



Lampe der Taste „Umleitung MULAP“ ist dunkel – Für diese Leitung ist keine Anrufumleitung aktiv.

oder



Lampe der Taste „Umleitung MULAP“ leuchtet – Für diese Leitung ist eine Anrufumleitung aktiv.

oder



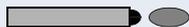
Lampe der Taste „Umleitung MULAP“ blinkt **langsam** – Leitung ist Ziel einer Anrufumleitung.

Schritt für Schritt

Direktruftasten nutzen

Jeder Team-Teilnehmer hat für jeden anderen Team-Teilnehmer einer Direktruftaste.
Somit ist jeder Team-Teilnehmer vom anderen Team-Teilnehmer direkt, einfach per Tastendruck, erreichbar.

Lampenmeldungen von Direktruftasten verstehen:



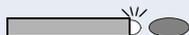
Lampe der Direktruftaste ist dunkel – Team-Teilnehmer telefoniert nicht.

oder



Lampe der Direktruftaste leuchtet – Team-Teilnehmer telefoniert oder hat Anrufschutz eingeschaltet.

oder



Lampe der Direktruftaste blinkt **schnell** – Ich werde gerufen, bitte annehmen.

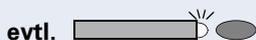
oder



Lampe der Direktruftaste blinkt **langsam** – Anderer Team-Teilnehmer wird gerufen und hat diesen noch nicht angenommen.

Anruf auf Direktruftasten annehmen

Voraussetzung: Ihr Telefon läutet und/oder Direktruftaste blinkt.



Blinkende Direktruftaste drücken.
Das ist nicht notwendig, wenn Sie direkt gerufen werden, Direktruftaste blinkt schnell.



Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen.

Team-Teilnehmer direkt rufen



Direktruftaste drücken.

oder



Telefoniert der gewünschte Team-Teilnehmer, leuchtet die Direktruftaste auf Ihrem Telefon. Auch in diesem Fall können Sie anrufen.



Wenn der Teilnehmer sich meldet: Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen.

Schritt für Schritt

Bestehendes Gespräch weitergeben



Direktruftaste drücken, evtl. Gespräch ankündigen.



Hörer auflegen.

oder



Taste drücken.

Anruf für anderes Mitglied übernehmen



Blinkende „Direktruftaste“ oder „Leitungstaste“ drücken.



Hörer abheben.

oder

Bei aufliegendem Hörer: Freisprechen.

Gruppenruf ein/ausschalten (nicht beim Cheftelefon im Team Chef/ Sekretariat)

Standardmäßig läutet Ihr Telefon, wenn auf Ihrer Leitung ein Gespräch ankommt.

Damit Ihr Telefon auch läutet, wenn auf anderen Leitungen Anrufe eintreffen, können Sie für jede einzelne Leitung Ihrer Gruppen den Ruf aus- und einschalten
→ Seite 95.

Ihr Telefon läutet auch (einmalig oder alle 4 Sekunden), wenn Sie gerade telefonieren (Hinweisruflautstärke
→ Seite 30).

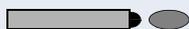
Schritt für Schritt

Anrufe direkt zum Chef umschalten (nur im Team Chef/Sekretariat)

Alle Anrufe für den Chef werden normalerweise nur im Sekretariat akustisch signalisiert.

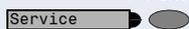
Sie können die akustische Signalisierung so schalten, dass die Anrufe nur am Cheftelefon bzw. am zugewiesenen Zweittelefon akustisch signalisiert werden.

Einschalten:



Taste „Rufumschaltung“ drücken. Lampe leuchtet.

oder



Taste drücken. Lampe leuchtet.

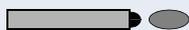


Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Gewünschte Leitungstaste drücken.



Gewünschte Leitungsnummer eingeben.

Ausschalten:



Taste „Rufumschaltung“ drücken. Lampe erlischt.

oder



Taste drücken. Lampe leuchtet.

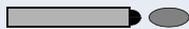


Auswählen und bestätigen.

oder



Kennzahl eingeben.



Gewünschte Leitungstaste drücken.



Gewünschte Leitungsnummer eingeben.

Schritt für Schritt

Telefon überprüfen

Funktionalität prüfen

Sie können die Funktionalität Ihres Telefons überprüfen.

Voraussetzung: Das Telefon ist im Ruhezustand.

Service

Taste drücken. Lampe leuchtet.

*940=Endgerätetest?

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

Ist alles in Ordnung,

- blinken alle Lampen am Telefon, auch die am Beistellgerät (nur die Service-Menü-Lampe leuchtet),
- wird im Display Ihre Rufnummer angezeigt,
- werden alle Pixel im Display eingeschaltet,
- werden alle Pixel in den Tastenbeschriftungsfeldern eingeschaltet,
- ertönt das Rufsignal.

Tastenbelegung prüfen

Sie können die Belegung der Tasten an Ihrem Telefon überprüfen, um festzustellen, welche Tasten mit welcher Funktion belegt sind.

Service

Taste drücken. Lampe leuchtet.

*91=Tastenbelegung?

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

Taste drücken. Die Belegung wird angezeigt.

andere Taste?

Auswählen und bestätigen.

oder

beenden?

Auswählen und bestätigen.

Schritt für Schritt

Spezielle Funktionen im LAN (PC-Netz)

Ist Ihr Telefon in eine HiPath 5000 - Umgebung eingebunden, sind mehrere HiPath 2000/HiPath 3000 über ein LAN (**L**ocal **A**rea **N**etwork, z. B. firmeneigenes PC-Netz) miteinander verbunden. Sie telefonieren über das LAN (PC-Netz).

Ist dies der Fall, müssen Sie bei einigen Funktionen bestimmte Besonderheiten beachten. Diese sind nachfolgend beschrieben.

 HiPath OpenOffice ME kann nicht in eine HiPath 5000 - Umgebung eingebunden werden.

Herausschalten aus Sammelanschluss/Gruppenruf

Voraussetzung: Sie gehören zum Sammelanschluss/Gruppenruf → Seite 95 einer anderen HiPath 2000/HiPath 3000:

DISA intern?

Auswählen und bestätigen.

oder *47

Kennzahl eingeben.



(DISA-) Rufnummer der anderen HiPath 2000/HiPath 3000 eingeben.

oder 

Eingabe bestätigen.



(DISA-) Rufnummer Ihres Telefons eingeben.

oder 

Eingabe bestätigen.

Gruppenruf aus?

Auswählen und bestätigen.

Gruppenruf ein?

Auswählen und bestätigen.

oder  *85

Kennzahl für „aus“ oder „ein“ eingeben.

Sie gehören zu mehreren Gruppen einer anderen HiPath 2000/HiPath 3000:



Gruppennummer für „gezieltes Heraus-/Hineinschalten“ eingeben.

Schritt für Schritt

Anrufumleitung nachziehen

Von anderen Telefonen der HiPath 5000 - Umgebung können Sie eine Anrufumleitung → Seite 22 für Ihr Telefon ein-/ausschalten.

▶ DISA intern?

Auswählen und bestätigen.

oder * 4 7

Kennzahl eingeben.



(DISA-) Rufnummer der HiPath 2000/HiPath 3000 eingeben, an der Ihr Telefon angeschlossen ist.

oder

Eingabe bestätigen.



(DISA-) Rufnummer Ihres Telefons eingeben.

oder

Eingabe bestätigen.

Einschalten:

▶ Umleitung ein?

Auswählen und bestätigen.

oder * 1

Kennzahl eingeben.

1=alle Anrufe?

Auswählen und bestätigen.

oder

▶ 2=nur externe Anrufe?

oder

▶ 3=nur interne Anrufe?

oder

1 oder 2 oder 3

Kennzahl eingeben.



Rufnummer des Ziels eingeben.

speichern?

Bestätigen.

Ausschalten:

▶ Umleitung aus?

Auswählen und bestätigen.

oder # 1

Kennzahl eingeben.

Schritt für Schritt

Nachtschaltung nutzen

Wenn berechtigt (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie auch Telefone anderer HiPath 2000/HiPath 3000-Kommunikationsplattformen als Nachtziel → Seite 62 festlegen.



Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.



(DISA-) Rufnummer der HiPath 2000/HiPath 3000 eingeben, an der das Nachtziel-Telefon angeschlossen ist.

Eingabe bestätigen.



(DISA-) Rufnummer des Telefons eingeben, von dem aus Sie die Nachtschaltung ein-/ausschalten.

Eingabe bestätigen.

Einschalten:

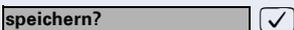


Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.



Rufnummer des Ziels eingeben (= Nachtschaltung temporär).



Bestätigen.

Ausschalten:



Auswählen und bestätigen.

Kennzahl eingeben.

Schritt für Schritt

Ruf zuschalten

Sie können Anrufe für Ihr Telefon auch an externen Telefonen oder an Telefonen in anderen HiPath 2000/ HiPath 3000-Kommunikationsplattformen signalisieren lassen → Seite 98.

Telefone für die Rufzuschaltung speichern/anzeigen/löschen:

Service 

Taste drücken. Lampe leuchtet.

▶

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

Auswählen und bestätigen

oder

▶

oder

▶

Auswählen und bestätigen, dann der Benutzerführung folgen.



Rufnummer eingeben.

▶

Bestätigen.

oder



Eingeben.

Bestätigen.

▶

Auswählen und bestätigen.

Löschen von allen rufgeschalteten Telefonen:

▶

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.

Schritt für Schritt

Schalter betätigen (nur bei HiPath 3000)

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie auch Schalter → Seite 93 in anderen HiPath 3000-Kommunikationsplattformen betätigen.

▶

Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.



(DISA-) Rufnummer der HiPath 3000 eingeben, in der der Schalter betätigt werden soll.

oder

Eingabe bestätigen.



(DISA-) Rufnummer des Telefons eingeben, von dem aus Sie den Schalter betätigen.

oder

Eingabe bestätigen.

▶

Auswählen und bestätigen.

oder

▶

oder

oder

Kennzahl für „ein“ oder „aus“ eingeben.

Schalter eingeben.

Schritt für Schritt

Tür öffnen

Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie auch Türöffner → Seite 36 von anderen HiPath 2000/HiPath 3000-Kommunikationsplattformen betätigen.



Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.



(DISA-) Rufnummer der HiPath 2000/HiPath 3000 eingeben, in der der Türöffner betätigt werden soll.

oder 

Eingabe bestätigen.



(DISA-) Rufnummer des Telefons eingeben, von dem aus Sie den Türöffner betätigen.

oder 

Eingabe bestätigen.



Auswählen und bestätigen.

oder

Kennzahl eingeben.



Rufnummer der Türsprechstelle eingeben.

Abweichende Display-Anzeigen (HiPath 4000-Umgebung)

Je nach Anlagenkonfiguration werden Funktionen nicht immer, wie in diesem Dokument beschrieben, im Display angeboten.

Folgende Tabelle zeigt diese Funktionen und unter welchen Menüs Sie diese dann finden:

Menü	Funktion	Beschreibung
Ziele?	Umleitung ein?	→ Seite 22
	Kurzwahl ändern?	→ Seite 41
	Anruferliste?	→ Seite 39
	Rufzuschaltung?	→ Seite 98
	Anrufverteilung?	→ Seite 99
Schalter?	Anrufschatz ein?	→ Seite 74
	Gruppenruf ein?	→ Seite 95
	Gruppenruf aus?	→ Seite 95
	Umleitung ein?	→ Seite 22
	Ruhe ein?	→ Seite 74
	Direktantwort ein?	→ Seite 34
	Anklopfen ohne Ton?	→ Seite 52
	Mikrofon aus?	→ Seite 20
	Rufnr. unterdrücken?	→ Seite 75
	Antwort-Text ein?	→ Seite 83
	Kurzrufnr. wählen?	→ Seite 41
Tastenbelegung?		→ Seite 28
		→ Seite 63
PIN und Berechtigung?	Tel. abschließen?	→ Seite 78
	zentr.Codeschloss?	→ Seite 79
	Schlosscode ändern?	→ Seite 80
	Schlosscode rücks.?	→ Seite 79
	Flex Call?	→ Seite 84
Termin ein?		→ Seite 69
weitere Funktionen?	MFV-Wahl?	→ Seite 57
	Direkt ansprechen?	→ Seite 47
	zurück aus Parken?	→ Seite 53
	Übernahme, gezielt?	→ Seite 33
	Projektkennzahl?	→ Seite 73
	Kostenanzeige?	→ Seite 71
	Dienste zurücksetzen?	→ Seite 86
	Signal zum Netz?	→ Seite 60
	Rufnr. zuweisen?	→ Seite 49
	DISA intern?	→ Seite 110
abbrechen?		

Außerdem weichen, je nach Anlagenkonfiguration, einige Displaytexte von den in diesem Dokument beschriebenen Displaytexten ab.

Nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick:

HiPath 2000/ HiPath 3000/ HiPath OpenOffice ME Anzeige	HiPath 4000-Anzeige	Beschreibung
Alle Gruppen ein/aus?	Jeder Sammelanschl. ein/aus	→ Seite 95
Anklopfen Freigabe?	Zweitanruf Freigabe?	
Anruferliste?	Anrufliste?	→ Seite 39
aut. Anklopfen ein/aus?	Zweitanruf ein/aus?	→ Seite 52
Gruppenruf ein/aus?	Sammelanschluss ein/aus?	→ Seite 95
Kurzrufnr. wählen?	Kurzwahl anwenden?	→ Seite 41
Kurzwahl ändern?	Kurzwahl?	→ Seite 41
Leitung Übergeben?	Übergabe Leitung?	
Rückruf-Aufträge?	Rückrufziele zeigen?	→ Seite 27
Service?	Service-menü?	
Ruhe ein/aus?	Rufabschaltung ein/aus?	→ Seite 74
Übergeben?	Übergabe?	→ Seite 21 → Seite 59

Schritt für Schritt

Tastenbeschriftung ändern

Sie haben die Möglichkeit, die beim Belegen einer Funktionstaste vorgegebene Beschriftung nach Ihren Bedürfnissen anzupassen und eine bereits angepasste Beschriftung wieder auf die Standard-Beschriftung zurückzusetzen.

Das Ändern der Tastenbeschriftung wird Ihnen angeboten, wenn Sie eine Taste mit einer

- Rufnummer belegen → Seite 28,
- Funktion belegen → Seite 63 oder
- Prozedur belegen → Seite 67.

Folgen Sie hierfür jeweils den beschriebenen Abläufen.

Beschriftung einer bereits belegten Taste anpassen/zurücksetzen:

Service

Taste drücken. Lampe leuchtet.

▶ *91=Tastenbelegung? ✓

Auswählen und bestätigen.

oder

* 9 1

Kennzahl eingeben.

Taste drücken, deren Beschriftung Sie anpassen/zurücksetzen möchten.

▶ Tastenbeschriftung? ✓

Auswählen und bestätigen.

ändern? ✓

Bestätigen, um einen Text Ihrer Wahl einzugeben. Dieser wird als Tastenbeschriftung angezeigt. Zur Texteingabe siehe → Seite 119.

oder

▶ Standard-Beschriftung? ✓

Auswählen und bestätigen, um die Beschriftung auf den Standard zurückzusetzen.

speichern? ✓

Bestätigen, um die Änderungen zu übernehmen.

oder

▶ zurück? ✓

Auswählen und bestätigen, um die gemachten Änderungen zu verwerfen.

beenden? ✓

Bestätigen.

Schritt für Schritt

Texteingabe am Telefon

In den folgenden Situationen können Sie Texte (alphanumerische Zeichen) am Telefon eingeben:

- Beim Belegen einer Taste mit einer
 - Rufnummer → Seite 28
 - Funktion → Seite 63
 - Prozedur → Seite 67
- Beim Senden einer Nachricht → Seite 81
- Beim Hinterlassen eines Antwort-Textes → Seite 83

0 ... 9, *, #

Texteingabe mit Wähltastatur:

Text mit Wähltastatur eingeben.

Für die Eingabe von Buchstaben, Zifferntasten mehrfach drücken.

Beispiel:

„R“ = 1x die Taste * und 3x die Taste 7 drücken.

Taste	1x	2x	3x	4x	5x
1	[1]	1			
2	a	b	c	2	
3	d	e	f	3	
4	g	h	i	4	
5	j	k	l	5	
6	m	n	o	6	
7	p	q	r	s	7
8	t	u	v	8	
9	w	x	y	z	9
0	[2]	.	-	0	
*	[3]				
#	[1]				

[1] löscht Zeichen nach links

[2] Leerzeichen

[3] nächster Buchstabe als Großbuchstabe

Texteingabe mit externer Tastatur:

Text mit externer Tastatur eingeben.

A B C

ggf. Back-space

Eingegebene Zeichen zeichenweise rückwärts löschen.

Beschriftung, Dokumentation und Zubehör

Tastenfelder beschriften

Die Beschriftung der Tasten wird automatisch für die zugehörige Tastenfunktion angezeigt.

Sie haben jedoch die Möglichkeit, den Beschriftungstext nach Ihren Bedürfnissen anzupassen, siehe → Seite 118.

Rufnummernschild anbringen

Zu Ihrem optiPoint werden selbstklebende Rufnummernschilder mitgeliefert.

Rufnummernschild beschriften (Feuerwehr, Polizei, eigene Rufnummer), ablösen und nach Abheben des Hörers in die Vertiefung am Telefon kleben.

Dokumentation im Internet

Dieses Dokument und weitere Informationen erhalten Sie im Internet:

<http://www.enterprise-communications.siemens.com> > Products > Phones & Clients > (Produkt wählen) > Downloads.

Zum Ansehen und Ausdrucken der PDF-Dokumentation benötigen Sie die kostenlose Software „Acrobat Reader“:

<http://www.adobe.com>

Technische Hinweise, aktuelle Informationen zu Firmware-Updates, häufig gestellte Fragen und vieles mehr finden Sie im Internet:

<http://wiki.siemens-enterprise.com/>

Zubehör

Mit folgendem Zubehör passen Sie Ihr Telefon Ihren individuellen Bedürfnissen an. Die optiPoint-Adapter sind Module, die in die Adaptersteckplätze unten am optiPoint eingesetzt werden können.

optiPoint self labeling key module:

Beistellgerät mit 13 frei belegbaren Tasten und automatischer Tastenbeschriftung.

optiPoint 410 Display Module:

Beistellgerät mit großem Touchscreen Display und Navigationstasten für einfachen Zugriff auf verschiedene Applikationen: z. B. WAP-Browser, Telefondatenbanken LDAP.

optiPoint key module:

Beistellgerät mit 16 frei belegbaren Tasten.

optiPoint acoustic adapter:

zum Anschließen von Beistellmikrofon, Hörsprechgarnitur, Lautsprecherbox und Zweithörer.

Zur zusätzlichen Signalisierung eines Anrufs, z. B. in lauter Umgebung, über eine weitere Klingel oder zur Steuerung von Leuchtanzeigen, z. B. "Bitte nicht eintreten", vor einem Zimmer.

optiPoint recorder adapter:

zum Anschließen eines externen Rekorders oder Zweithörers.

USB-Tastatur:

zur komfortablen Texteingabe (z. B. für Infotexte oder Beschriftungstext der Tasten).

Headset:

Hör-Sprechgarnitur für Vieltelefonierer.

Zweithörer:

zum besseren Hören bei Umweltgeräuschen.

Beistellmikrofon:

für schwierige akustische Verhältnisse beim Freisprechen.

Aktive Lautsprecherbox:

für noch bessere Klangqualität beim Lauthören.

optiPoint Conference Kit:

zur Verbesserung der Freisprechqualität bei Telefonkonferenzen.



Einzelheiten zu den genannten Produkten entnehmen Sie bitte dem Datenblatt für Ihr optiPoint-Telefon.

Ratgeber

Telefon pflegen

- Pflegen Sie das Gerät mit einem feuchten Tuch oder einem Antistatik-tuch. Kein trockenes Tuch verwenden!
- Reinigen Sie das Gerät bei starker Verschmutzung mit verdünntem, tensidhaltigen Neutralreiniger, z. B. Spülmittel. Entfernen Sie den Reiniger anschließend restlos mit einem feuchten Tuch (nur Wasser).
- Verwenden Sie keine alkoholhaltigen oder kunststoffangreifenden Reinigungsmittel, auch kein Scheuerpulver!

Echoeffekt

Unter Umständen kann während eines Telefonats ein zum Teil sehr deutliches Echo auftreten. Dieser Effekt ist nicht die Folge eines Produkt- oder Konstruktionsfehlers Ihres Telefons, sondern wird vom anderen Teilnehmern verursacht.

Funktionsstörungen beheben

Gedrückte Taste reagiert nicht:

Überprüfen Sie, ob sich die Taste verklemmt hat.

Telefon klingelt nicht bei Anruf:

Überprüfen Sie, ob für Ihr Telefon der Anrufschutz eingeschaltet ist (Displayanzeige: „Anrufschutz“). Wenn ja, Anrufschutz ausschalten → Seite 74.

Externe Rufnummer lässt sich nicht wählen:

Überprüfen Sie, ob Ihr Telefon abgeschlossen ist (Displayanzeige: „keine Berechtigung“). Wenn ja, schließen Sie das Telefon auf → Seite 78.

Bei allen übrigen Störungen:

Wenden Sie sich zuerst an Ihr zuständiges Fachpersonal. Bei nicht behebbaren Störungen muss diese den Kundendienst verständigen!

Schritt für Schritt**falsche Eingabe**

Auf Fehlermeldungen im Display reagieren

Mögliche Ursache:

Rufnummer ist nicht korrekt.

Mögliche Reaktion:

Korrekte Rufnummer eingeben.

keine Berechtigung**Mögliche Ursache:**

Gesperrte Funktion aufgerufen.

Mögliche Reaktion:

Berechtigung für Funktion beim zuständigen Fachpersonal beantragen.

zur Zeit nicht möglich**Mögliche Ursache:**

Wahl einer nicht vorhandenen Rufnummer. Gerufenes Telefon ist abgesteckt.

Mögliche Reaktion:

Korrekte Rufnummer eingeben. Später noch einmal Telefon anrufen.

Rufnr. unzulässig**Mögliche Ursache:**

Wahl der eigenen Rufnummer.

Mögliche Reaktion:

Korrekte Rufnummer eingeben.

Tastenspeicher ist voll**Mögliche Ursache:**

Im System sind z. Zt. alle Speicherplätze für externe Rufnummern belegt.

Mögliche Reaktion:

Später noch einmal versuchen.

Schritt für Schritt

Konflikt andere Ebene

Mögliche 1. Ursache:

Wenn „andere Ebene löschen“ im Menü erscheint: Sie haben versucht, bei einer Taste mit bereits belegter zweiter Ebene (z. B. externe Rufnummer) eine Funktion oder interne Rufnummer mit LED-Anzeige zu speichern.

Mögliche Reaktion:

Bestätigen Sie „andere Ebene löschen,“ um die Rufnummer/Funktion zu speichern.

Mögliche 2. Ursache:

Wenn „LED Unterst. löschen“ im Menü erscheint: Sie haben versucht, bei einer Taste mit bereits gespeicherter interner Rufnummer mit LED-Anzeige eine Rufnummer ohne LED-Anzeige oder eine externe Rufnummer zu speichern.

Mögliche Reaktion:

Bestätigen Sie „LED Unterst. löschen,“ um die Rufnummer zu speichern. Die bereits vorhandene interne Rufnummer verbleibt auf der anderen Ebene ohne LED-Anzeige.

Mögliche Ursache:

Der LDAP-Server ist ausgelastet, nicht erreichbar oder es besteht ein Verbindungsproblem mit dem Server.

Mögliche Reaktion:

Wenden Sie sich zur Behebung des Fehlers an Ihr zuständiges Fachpersonal.

Ansprechpartner bei Problemen

Bei Störungen, die länger als beispielsweise 5 Minuten dauern, wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Fachpersonal.

oder
oder

LDAP-Server busy

LDAP-Server is unavailable

LDAP-Server comm. error

Stichwortverzeichnis

A

Adapter	121
Agenten	99
Aktoren	93
Amt anrufen	17
Ändern der Tastenbeschriftung	118
Anklopfen	61
annehmen	51
ohne Ton	52
Anklopfen ein-/aus	52
Anruf	
abweisen	34
annehmen	15
im Team auf Direktkrufastern	106
im Team mit Leitungstasten	102
im Team übernehmen	107
Türsprechstelle	36
übernehmen, gezielt	33
übernehmen, Gruppe	97
umleiten	22
umleiten im Team	104
umleiten MSN im Amt	24
verteilen	99
Anrufbeantworter	86
Gesprächsübernahme	37
Anruferliste nutzen	39
Anrufschutz	74
Anrufsignal	15
Anrufumleitung	22
bei Telefonausfall	25
MSN im Amt	24
Anrufverteilung	99
Anrufwunsch	39
Ansprechpartner/Probleme	124
Antwort-Text	83
hinterlassen	83
löschen	83
Assoziierte Wahl/Wahlhilfe	49
Assoziierter Dienst	87
Aufnahme	58
Aufschalten	61
Automatische Leitungsbelegung	18
Automatische Tastenbeschriftung	118
Automatischer Verbindungsaufbau	48

Automatisches Anklopfen verhindern/erlauben	52
------------------------------------------------------	----

B

Babyphone	76
Bedienfeld	
optiPoint 420 advance	9
Bedienprinzip	12
Bedienschritte	10
auf Taste programmieren	67
Bedienungsanleitung	
HTML-Format	120
nachbestellen	120
PDF-Format	120
Beistellmikrofon	121
Belegen freier Tasten	63
Beschrifteten Tastenfelder	120
Blockwahl	38
Briefkasten	47

C

CE-Kennzeichen	3
CFNR	23
Chef/Sekretariat-Funktionen	101
Codeschloss	
für ein Telefon	78
zentral	79
CSTA	92

D

Dienste zurücksetzen	86
Direct Inward System Access	88
Direktansprechen	47
Direktantworten	34
freigeben	34
sperrern	34
Direktruf	65, 106
DISA	88
diskret ansprechen	48
Display	
Anzeigen HiPath 4000-Umgebung	116
Listen	11
Displaybeleuchtung	32
Displayneigung	32
Dreierkonferenz	21

Durchsage	47
Durchwahlnummer zuweisen	49

E

Ebenenumschaltung	29
Editieren der Wahl	38
Einstellungen am Telefon	30
Empfangslautstärke	15, 32
Engerätetest	109
Extern telefonieren	17
Extern-Kennzahl	17

F

Fangen	77
Faxempfang Info	86
Fehlermeldungen	123
Flex Call	84
Freie Tasten programmieren	63
Freisprechen	15, 16
Freisprechfunktion	31
Funktionalität prüfen	109
Funktionen	
auf Taste programmieren	63
für anderes Telefon ein/aus	87
von extern nutzen	88
zurücksetzen	86
Funktionsstörungen	122
Funktionstasten	12

G

Gebühren	
für anderes Telefon	71
für Ihr Telefon	71
Gespräch	
annehmen	15
aufzeichnen	58
aus Halten übernehmen	54
aus Parken übernehmen	53
halten	54
parken	53
übergabe	21, 107
übergabe nach Durchsage	59
von Anrufbeantworter übernehmen ...	37
Gesprächsdauer	71
Gesprächslautstärke	15, 32

Gruppenruf	95
im Team	107

H

Halten	54
Im Team	102
Headset = Hör-Sprechgarnitur	35, 121
Hinweise	2
Hinweisruflautstärke	30, 31
HiPath 5000	
Aktoren	114
Anrufumleitung nachziehen	111
Gruppenruf	110
Nachtschaltung	112
Rufzuschalten	113
Sammelanschluss	110
Schalter	114
Tür öffnen	115
Hör-Sprechgarnitur = Headset	35, 121
Hotline	48
HTML-Format	120

I

Individuelle Kurzwahl	41
Info bei Faxempfang	86
Info(text)	
empfangen	82
entgegennehmen	82
löschen/anzeigen	81
senden	81
Intern wählen	17
Internes Telefonbuch	43
IP-Telefonie	110

K

Kennzahlen	12
Kennzahlwahl ins ISDN	90
Keypad-Wahl	90
Konferenz	21
Kopfsprechgarnitur	35, 121
Kostenverrechnung	73
Kurzwahl	
individuell speichern	41
Nachwahl	41
wählen	41
zentral	41

L

Lampenmeldungen verstehen 64, 101, 105, 106
 LAN-Telefonie 110
 Lauthören 17
 Lautsprecher 15
 LDAP-Telefonbuch 45
 LED-Meldungen verstehen 64, 101, 105, 106
 Leitung vormerken 48
 Leitungsbelegung automatisch 18
 Leitungstasten im Team 101
 Leitungstasten MULAP 101
 Listen im Display 11

M

Makeln 21
 Im Team 103
 Mehrfachrufnummer MSN umleiten 24
 MFV-Nachwahl (Tonwahl) 57
 Mobil telefonieren 84
 Mobility 85
 MSN im Amt umleiten 24
 MULAP Konferenzfreigabe 103
 MULAP Leitungstasten 101
 MULAP-Tasten 101

N

Nachbearbeitungszeit 100
 Nachricht(text)
 empfangen 82
 entgegennehmen 82
 löschen/anzeigen 81
 senden 81
 Nachtschaltung 62
 Nachwahl
 automatisch 41
 Tonwahl MFV 57

O

optiPoint-Adapter 121

P

Parken (Gespräch) 53
 PDF-Format 120
 Personensucheinrichtung PSE 94
 Persönliche Identifikationsnummer 80
 Pflege des Telefons 122
 PIN 80
 PKZ Projektkennzahl 73
 Probleme/Ansprechpartner 124
 Programmieren freier Tasten 63
 Programmierungen am Telefon 30
 Projektgespräche 73
 Prozedur
 auf Taste programmieren 67

R

Raumüberwachung 76
 Reinigen des Telefons 122
 Röcheln 48
 Rückfrage 20
 Rückruf 26
 Ruf umschalten
 im Chef/Sekretariat 108
 Ruf zuschalten 98
 Rufnummer
 Anzeige ausschalten 75
 korrigieren 38
 speichern 28
 unterdrücken 75
 zuweisen 49
 Rufnummer editieren 38
 Rufnummernunterdrückung 75
 Ruftonklangfarbe 30
 Ruftonlautstärke 30
 Ruhefunktion 74

S

Sammelanschluss 95
 Schalter 93
 Schlosscode speichern 80
 Sekretariat-Funktionen 101
 Selbsttätiger Verbindungsaufbau 48
 Self Labelling Key 13
 Sensoren 93
 Service-Menü 12
 Shift 29

Signal zum Netz	60
Signalton bei Anklopfen ein-/aus	52
Sonderwählton	74
Sperrten/Entsperrten	78
Störungen	122
Symbolerklärungen	10

T

Tasten	
automatische Beschriftung	118
belegen	63
beschriften	120
fest belegt	9
frei belegbar	9
programmieren	63
unvollständig speichern	63
Tastenbelegung prüfen	109
Tastenbeschriftung	
automatisch	13
Kontrast ändern	31
Tastenfelder beschriften	120
Team mit Leitungstasten	101
Telefon	
ab-/aufschließen	78
anderes sperren	79
anderes wie eigenes nutzen	84
bedienen	12
einstellen	30
pflegen	122
reinigen	122
sperren	78
testen	109
zentral ab-/aufschließen	79
Telefonbuch intern	43
Telefonbuch LDAP	45
Telefondatendienst	91
Telefonieren mit Headset	35
Termin	69
Terminruf entgegennehmen	70
Testen des Telefons	109
Text ändern	118
Tonwahl	57
Tür öffnen	36
mit Code	37
Türfreigabe	37
Türöffner betätigen	36
Türsprechstelle	36

U

Übergabe (Gespräch)	21, 107
nach Durchsage	59
Übergreifendes Löschen	86
Überlastanzeige	84
Übernahme (Anruf)	33, 97
Umleitung	22
Mehrfachrufnummer MSN	24

V

Variable Anrufumleitung	22
Verbindungsaufbau	
selbsttätig	48
Verbindungskosten	
für anderes Telefon	71
für Ihr Telefon	71
Verteilen von Anrufen	99
Vormerken Leitung	48

W

Wahl editieren	38
Wahl wiederholen	19
über Anruferliste	40
Wählen	
aus Anruferliste	40
aus internem Telefonbuch	43
aus LDAP-Datenbank	45
intern/extern	17
mit aufliegendem Hörer	17
mit Blockwahl	38
mit Kurzwahl	41
mit Wahlhilfe	49
mit Wahlwiederholung	19
mit Zielwahlstasten	29
Wahlhilfe	
S0-Bus	49
Wartende Anrufe	84
Wiederanruf	59

Z

Zahl der Anrufe	84, 99
Zentrale Kurzwahl	41
Zentrales Codeschloss	79
Zubehör	121
Zurücksetzen Funktionen	86
Zweitanruf	
annehmen	51
erlauben	52
verhindern	52
Zweite Ebene	29
Zweiten Teilnehmer anrufen	20

Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)

Nachfolgende Tabelle zeigt alle möglichen Funktionen, wie im Display angeboten. Wenn eingerichtet (zuständiges Fachpersonal fragen), können Sie die Funktionen im direkten Dialog (auswählen + bestätigen), über das Service-Menü (auswählen + bestätigen oder Kennzahl) oder über Funktionstasten einleiten.

Funktionen (=Displayanzeige)	... im direkten Dialog  	... über das Service-Menü		... über Funktions- taste
		 	Kennzahl 	
Anklopfen annehmen	✓	✓	*55	X
Anklopfen ohne Ton	✓	✓	*87	X
Anklopfen mit Ton	✓	✓	#87	X
aut.Anklopfen ein		✓	*490	X
aut.Anklopfen aus		✓	#490	X
Anrufe abweisen				
Trennen				X
Anruferliste	✓	✓	#82	X
Rufnr. speichern	✓	✓	*82	X
Anrufschutz ein	✓	✓	*97	X
Anrufschutz aus	✓	✓	#97	X
Anrufverteilung				
anmelden		✓	*401	X
abmelden		✓	#401	X
verfügbar		✓	*402	X
nicht verfügbar		✓	#402	X
nachbearbeiten ein		✓	*403	X
nachbearbeiten aus		✓	#403	X
Nacht-Ziel ein		✓	*404	X
Nacht-Ziel aus		✓	#404	X
Zahl der Anrufe		✓	*405	X
Antwort-Text ein	✓	✓	*69	X
Antwort-Text aus	✓	✓	#69	X
assoz. Dienste		✓	*83	X
assoziierte Wahl		✓	*67	X

Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)

Funktionen (=Displayanzeige)	... im direkten Dialog	... über das Service-Menü	Kennzahl	... über Funktions- taste
	 	  		
Aufnahme				X
Aufschalten	✓	✓	*62	X
Babyphone		✓	*88	X
Blockwahl wählen	✓			
Data I/O Service			*494	X
Dienste zurücksetzen		✓	#0	X
Direktansprechen		✓	*80	X
Direktantwort ein	✓	✓	*96	X
Direktantwort aus	✓	✓	#96	X
DISA				
DISA intern	✓	✓	*47	X
Diskret ansprechen			*945	X
Ebenenumschaltung (Shift)				X
Endgerätetest		✓	*940	
Fangen		✓	*84	X
Flex Call		✓	*508	X
Gruppenruf ein	✓	✓	*85	X
Gruppenruf aus	✓	✓	#85	X
Alle Gruppen ein	✓	✓	*85*	X
Alle Gruppen aus	✓	✓	#85#	X
Headset (Hör-Sprechgarnitur) Anruf entgegennehmen	✓			X
Hotline				
Info senden	✓	✓	*68	X
gesendete Infos	✓	✓	#68	X
Infos anzeigen	✓	✓	#68	X
Briefkasten				X
Keypad-Wahl		✓	*503	

Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)

Funktionen (=Displayanzeige)	... im direkten Dialog 	... über das Service-Menü 		... über Funktions- taste
			Kennzahl	
Konferenz	✓	✓	*3	X
Konferenz einleiten	✓			
Konferenz erweitern	✓			
Konferenz beenden	✓	✓	#3	
TIn-Liste anzeigen	✓	✓		
Teilnehmer auslösen	✓	✓		
Konferenz-TLN trennen			*491	
Kostenanzeige (eigenes Telefon)		✓	*65	X
Kosten abfragen (fremdes Telefon)				X
Kurzrufnr. wählen		✓	*7	X
Kurzwahl ändern (individuell)		✓	*92	X
Leitung vormerken	✓			X
Makeln	✓	✓	*2	X
MFV-Wahl		✓	*53	X
Mikrofon aus	✓	✓	*52	X
Mikrofon ein	✓	✓	#52	X
Mobiles Logon		✓	*9419	X
Mobiles Logoff	✓		#9419	
Nachtschaltung ein	✓	✓	*44	X
Nachtschaltung aus	✓	✓	#44	X
Parken		✓	*56	X
zurück aus Parken		✓	#56	
Personensuche				
Melden (nicht für USA)		✓	*59	
Projektkennzahl		✓	*60	X
Rückfrage	✓			X
zurück zum Wartenden	✓	✓	*0	
beenden und zurück	✓	✓	*0	
Übergeben/Übernehmen	✓			
Rückruf	✓	✓	*58	X
Rückruf-Aufträge/löschen	✓	✓	#58	

Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)

Funktionen (=Displayanzeige)	... im direkten Dialog	... über das Service-Menü	Kennzahl	... über Funktions- taste
	 	  		
Rufnr.unterdrücken	✓	✓	*86	X
Rufnr. weitergeben	✓	✓	#86	X
Rufnr.zuweisen (nicht für USA)	✓	✓	*41	X
Rufumschalt. ein		✓	*502	X
Rufumschalt. aus		✓	#502	X
Rufzuschaltung		✓	*81	X
Rufzuschaltung aus		✓	#81	X
Ruhe ein	✓	✓	*98	X
Ruhe aus	✓	✓	#98	X
Schalter ein (nur bei HiPath 3000)		✓	*90	X
Schalter aus (nur bei HiPath 3000)		✓	#90	X
Signal zum Netz (Flash)		✓	*51	X
Sprachenauswahl		✓	*48	
Tastenbelegung		✓	*91	X
Tel. abschließen	✓	✓	*66	X
Tel. aufschließen	✓	✓	#66	X
Schlosscode ändern		✓	*93	
Telefonbuch				
1=intern	✓		*54	X
2=LDAP	✓		*54	X
Telefondatendienst			*42	
Termin ein		✓	*46	X
Termin aus		✓	#46	X
Türfreigabe ein		✓	*89	X
Türfreigabe aus		✓	#89	X
Türöffner		✓	*61	X
Übergeben	✓			
Übernahme, gezielt		✓	*59	X
Übernahme, Gruppe	✓	✓	*57	X
Anruf übernehmen	✓			

Funktionen und Kennzahlen im Überblick (alphabetisch)

Funktionen (=Displayanzeige)	... im direkten Dialog	... über das Service-Menü	Kennzahl	... über Funktions- taste
	 	 		
Umleitung ein	✓	✓	*1	X
1=alle Anrufe	✓	✓	*11	X
2=nur externe Anrufe	✓	✓	*12	X
3=nur interne Anrufe	✓	✓	*13	X
Umleitung aus	✓	✓	#1	X
Uml.nach Zeit ein		✓	*495	X
Uml.nach Zeit aus		✓	#495	X
Umleitung Amt ein	✓	✓	*64	X
Umleitung Amt aus	✓	✓	#64	X
Umleit. MULAP ein		✓	*501	X
Umleit. MULAP aus		✓	#501	X
Umleit. CFSS ein		✓	*9411	
Umleit. CFSS aus		✓	#9411	
Wahlwiederholung				X
Wiederaufnahme,LTg		✓	*63	X
zentr.Codeschloss		✓	*943	X

Bestellnummer:
A31003-H1012-C132-15-19

Communication for the open minded

Siemens Enterprise Communications
www.siemens.de/open

© **Siemens Enterprise
Communications GmbH & Co. KG**
Hofmannstr. 51,
D-81359 München

Die Informationen in dieser Broschüre enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen bzw. Leistungsmerkmale, welche im konkreten Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen bzw. welche sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können.

Die gewünschten Leistungsmerkmale sind nur dann verbindlich, wenn sie bei Vertragsabschluss ausdrücklich vereinbart werden. Liefermöglichkeiten und technische Änderungen vorbehalten.

Die verwendeten Marken sind Eigentum der Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG bzw. der jeweiligen Inhaber.